

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Instituția Publică
Liceul Teoretic „I.L.Caragiale” , Orhei



Aprobat la ședința comună a
Consiliului profesoral
și Consiliul de administrație

Proces-verbal nr. 11/9 din 30.08 2023

RAPORT DE ACTIVITATE

ANUL 2022-2023

Decizia: se aprobă
(se aprobă/ nu se aprobă Raportul anual de activitate)

Cuprins:

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE	
Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/ copil.....	9
Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață	12
Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ.....	14
*Standard 2.1. Copii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET].....	14
Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional	16
Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație	19
Dimensiune III. INCLUZIUNE EDUCAȚIONALĂ.....	21
*Standard 3.1. Instituția educațională cuprinde toți copiii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional	21
Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale.....	24
Standard 3.3. Toți copiii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil	26
Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ	29
Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate	29
Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național	35
Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional	42
Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN	46
Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen	46

Date generale

Raion/ municipiu	Orhei
Localitate	Orhei
Denumirea instituției	Instituția Publică Liceul Teoretic <i>I.L.Caragiale</i>
Adresa	Str. V. Lupu 60/1 A
Adresa filiale	-
Telefon	0235-24907
E-mail	caragialeliceu@gmail.com
Adresa web	https://liceulcaragiale.com/
Tipul instituției	Liceu
Tipul de proprietate	De stat
Fondator/ autoritate administrativă	Consiliul Raional Orhei
Limba de instruire	Română
Numărul total de elevi	1381
Numărul total de clase	49
Numărul total cadre de conducere	9
Numărul total cadre didactice	82
Program de activitate	5 zile, frecvență la zi
Perioada de evaluare inclusă în raport	01.08.2022- 20.08.2023
Director	Melenciuc Galina

Dimensiune I. SĂNĂTATE, SIGURANȚĂ, PROTECȚIE

Standard 1.1. Instituția de învățământ asigură securitatea și protecția tuturor elevilor.

Domeniu: Management.

Indicator 1.1.1. Prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice și medicale și monitorizarea permanentă a respectării normelor sanitaro- igienice.

Dovezi	- Statutul instituției, avizat la CP, proces-verbal nr.1 din 28 august 2019; - Certificat de înregistrare Seria Md 034668 din 18.12.2012; - Raport privind rezultatele controlului tehnic nr. 2T396/C din 15.10.2020. - Autorizație sanitar-veterinară de funcționare a instituției, nr.015790 din 09.09.2022. - Registrele medicale referitoare la starea de sănătate a elevilor și a salariaților; - Certificate de autorizare a laboratorului electronic, nr.17 HN-12 din 18.09.2017; - Registrul de evidență a securității muncii angajaților; - Schema de evacuare a elevilor și personalului în cazuri de situații excepționale.		
Constatări	- Asigurarea vieții și sănătății elevilor în instituție este confirmată de prezența documentației tehnice, sanitaro-igienice, medicale și se monitorizează permanent respectarea normelor sanitaro-igienice, care confirmă, totodată, pregătirea școlii pentru desfășurarea procesului educațional. - Asistenta medicală completează registrele medicale cu date despre starea de sănătate a elevilor și a salariaților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 1.1.2. Asigurarea pazei și a securității instituției și a siguranței tuturor elevilor/copiilor pe toată durata programului educativ.

Dovezi	- Regulamentul de ordine internă, secțiunea VII ; - Graficul de serviciu al administratorilor și al cadrelor didactice; - Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția; - Graficul de serviciu al profesorilor de serviciu pe durata aflării elevilor în școală; - Camere video instalate pe tot perimetrul și în interiorul școlii; - Uniforma elevilor specifică doar elevilor din instituție; - Gard securizat pe perimetrul școlii; - Ordinul nr. 42 din 03.03.2023 <i>Cu privire la stabilirea atribuțiilor și responsabilităților în domeniul securității și sănătății în muncă ce revine lucrătorilor corespunzător posturilor de lucru sau funcțiilor exercitate ;</i> - Fișele postului administratorului și al paznicilor; - Schema de evacuare a elevilor și a personalului în cazuri de situații excepționale;		
Constatări	În scopul asigurării securității și protecției elevilor și a personalului, teritoriul școlii este înconjurat cu gard, înălțimea de 1,5 metri. Există 3 intrări separate pe teritoriul instituției,		

	respectiv fiecărei trepte de școlaritate. Accesul elevilor în incinta școlii se realizează prin intrări separate cu monitorizarea de stării de sănătate. În intervalul orelor 18:00 – 07:00 integritatea instituției este asigurată de trei paznici, graficul de serviciu al personalului de pază fiind stabilit prin ordin. • Responsabilitățile personalului de pază sunt stipulate în <i>Fișe de post</i> pentru personalul de pază. Zilnic, în instituție, securitatea elevilor și a angajaților este realizată de câteva persoane: administratorul responsabil de sistemul control-acces, profesori de serviciu, numiți prin ordin. • La recepția instituției, vizitatorii semnează în Registrul de evidență a persoanelor care vizitează instituția.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.3. Elaborarea unui program/orar al activităților echilibrat și flexibil.

Dovezi	• Orarul sunetelor, lecțiilor și a activităților extrașcolare, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 25.08.2022; • Registrul de evidență a modificărilor în orar (în variantă electronică); • Orarul deservirii elevilor la cantină; • Orarul activităților pentru elevii cu CES; • Graficul profesorilor de serviciu pe etaje.		
Constatări	• Administrația instituției elaborează un orar echilibrat și adaptabil, în care alternează disciplinele exacte cu cele umanistice, precum și cu disciplinele din ariile curriculare <i>Arte, Tehnologii și Sport</i>. • Numărul orelor din orarul lecțiilor este corespunzător prevederilor Planului individual de învățământ al IP Liceul Teoretic „Ion Luca Caragiale” în baza solicitării părinților și a disponibilităților instituționale, discutat și aprobat în ședințele Consiliului profesoral. • Activitățile extracurriculare și extrașcolare sunt realizate conform orarului stabilit prin ordinul directorului.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,50

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.1.4. Asigurarea pentru fiecare elev/copil a câte unui loc în bancă/la masă etc., corespunzător particularităților psihofiziologice individuale.

Dovezi	• Contractul de răspundere materială, încheiat cu fiecare responsabil de sală; • Contract de achiziționare a mobilierului școlar, nr.19 din 24.06.2019; • Mobilier școlar corespunzător vârstei și normelor ergonomice: masă și scaun reglabil pentru fiecare elev; • Cantină dotată cu mobilier specific particularităților de vârstă.		
--------	--	--	--

Constatări	• Instituția dispune de spații educaționale adecvate și asigură fiecărui elev din școală un loc de lucru în bancă, corespunzător particularităților psihofiziologice individuale. • Mobilierul școlar din instituție este propice sănătății elevilor. Fiecare elev are masa de ce corespunde normelor ergonomice. • Spațiile educaționale specifice anumitor activități sunt dotate cu mobilier corespunzător, destinat acestor activități, precum și în sala multimedia, bibliotecă, laboratoare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.5. Asigurarea cu materiale de sprijin (echipamente, utilaje, dispozitive, ustensile etc.), în corespundere cu parametrii sanitaro-igienici și cu cerințele de securitate.

Dovezi	• Registrul de evidență a utilajelor, dispozitivelor, ustensilelor și materialelor de sprijin în sala de sport, laboratoare; • Certificate de valabilitate a reactivelor chimice; • Act de inventariere a materialelor didactice, utilaje, dispozitive, echipament, reactivi din laborator; • Registrul de familiarizare a elevilor cu regulile de securitate a vieții și sănătății în laboratoare, cabinete de educație tehnologică, mediatecă, pe terenul și în sala de sport, aduse la cunoștința elevilor/ părinților, contra semnătură; • Asigurarea cu produse de igienă și sanitație; • Dotarea cabinetului medical în conformitate cu parametrii sanitaro-igienici stabiliți; • Contract privind achiziția de bunuri (mărfurilor de uz gospodăresc) nr. 28 din 05.09.2022; • Ordin cu privire la formarea grupurilor de lucru pentru achizițiile publice nr. 9 din 03.01.2023.		
Constatări	• În IP Liceul Teoretic „Ion Luca Caragiale”, orele de chimie, fizică și biologie sunt realizate în laborator, dotate conform standardelor minime. În toate sălile de clasă și alte spații destinate procesului educațional a fost schimbat sistemul de iluminare, ventilație. • Întreg spațiul școlar a fost reparat, modernizat în conformitate cu cerințele medico-sanitare și psiho-pedagogice. În instituție există două săli de sport ce corespund parametrilor sanitaro-igienici în conformitate cu cerințele de securitate și normele sanitare. Terenul de sport este în curs de construcție. • Atelierele de educație tehnologică sunt dotate cu mobilier modern și ustensilele necesare conform standardelor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.6. Asigurarea cu spații pentru prepararea și servirea hranei, care corespund normelor sanitare în vigoare, privind siguranța, accesibilitatea, funcționalitatea și confortul elevilor/copiilor (după caz).

Dovezi	• Autorizație sanitar-veterinară de funcționare a instituției, nr.015790 din 09.09.2022;
--------	--

	• Mobilier și echipamentele blocului alimentar (plite electrice, frigidere, lavoare, boiler electric, mese, scaune, dulapuri pentru păstrarea veselei); • Fișele examenelor medicale ale angajaților cantinei; • Registrul de rebutare a produselor primite și preparate; • Ordinul nr. 28 din 22.02.2023 <i>Cu privire la organizarea activităților sanitare obligatorii din blocul alimentar</i> ; • Contract nr.29 privind achiziția de <i>Servicii de preparare și distribuire a hranei</i> pentru elevii claselor primare din 01.09.2022; • Contract nr.08 privind achiziția de <i>Servicii de preparare și distribuire a hranei</i> pentru elevii claselor primare din 09.01.2023; • Meniul-model pentru alimentația elevilor, aprobat de Centrul de Sănătate Publică; • Meniul lunar și meniul zilnic aprobate de directorul instituției.		
Constatări	• Instituția deține o sală de mese pentru elevii claselor primare cu capacitatea de 200 locuri, dotată cu mobilier modern ce corespunde normelor sanitare în vigoare. Elevilor le sunt create condiții optime pentru respectarea igienei personale. • Alimentarea elevilor din clasele primare este reglementată în baza unui orar de servire a bucatelor în 3 rate. Cantina cu bufet activează în baza Autorizațiilor eliberate de CSP și dispune de Registrul sănătății, fiind dotată conform criteriilor de siguranță.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.7. Prezența spațiilor sanitare, cu respectarea criteriilor de accesibilitate, funcționalitate și confort pentru elevi/copii.

Dovezi	• 53 blocuri sanitare separate pentru băieți, fete, personal; • Blocuri sanitare și băi adiacente sălilor de sport; • Vestiare separate pentru băieți și fete în sala de sport; • Dulapuri individuale pentru elevii claselor primare; • Grafic de igienizare a spațiilor sanitare; • Uscătoare electrice pentru mâini la cantina școlii și în blocurile sanitare; • Cabinetul medical dotat.		
Constatări	• Instituția dispune de blocuri sanitare la fiecare etaj și la fiecare treaptă de școlaritate. WC-urile respectă stringențele de intimitate, fiecare având o cabină cu pereții înalți și ușă cu zăvor pe interior. • Instituția este dotată cu un număr suficient de chiuvete conectate la apă rece. Se asigură normele de igienă prin utilizarea săpunului lichid și a mijloacelor adecvate pentru uscarea mâinilor. • Spațiile sanitare se igienizează cu regularitate, conform unui grafic întocmit.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 1.1.8. Existența și funcționalitatea mijloacelor antiincendiare și a ieșirilor de rezervă.

Dovezi	• Actul cu privire la controlul protecției civile a instituției de învățământ; • Instruirea angajaților <i>Cu prevederile Protecției Civile</i>, ordinul nr. 67 din 01.09.2022; • Ordin nr.23 din 02.09.2020 <i>Cu privire la Crearea Comisiei privind darea în exploatare a instalației antiincendiare</i>; • Ordinul nr. 78 din 01.09.2022 <i>Cu privire la Crearea Comisiei antiincendiare</i> ; • Ordinul nr. 77 din 01.09.2022 <i>Cu privire la numirea responsabililor de Protecția civilă</i> ; • Indicatoare <i>intrare/ieșire</i> în fiecare clasă și hol; • Schema de evacuare a elevilor/copiilor și personalului, în cazuri de situații excepționale.		
Constatări	• Instituția Publică LT I. L.Caragiale respectă recomandările Agenției pentru Supraveghere Tehnică și dispune de mijloace de primă intervenție pentru stingerea incendiilor. • Persoana responsabilă de procurarea, reparația, întreținerea în stare perfectă și punerea în aplicare a mijloacelor de primă intervenție este nemijlocit directorul liceului. Sistemele și instalațiile automate de protecție contra incendiilor, sistemul de asigurare cu apă pentru stingerea incendiilor, sunt întreținute permanent în stare bună de funcționare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 1.1.9. Desfășurarea activităților de învățare și respectare a regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor.

Dovezi	• PUM, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022, aprobat la ședința CA, proces-verbal nr.2 din 25.08.2022; • Activități practice la protecția civilă/reguli de securitate rutieră; • Decarada circulației rutiere (01-10) septembrie 2022 ; • Lecții instructive cu studenții de la Universitatea de Medicină cu privire la acordarea primului ajutor ; • Serviciul elevilor din clasele liceale la trecerea de pietoni din preajma școlii, 2022 ; • Ordinul nr. 93 din 05.09.2022 <i>Cu privire la stabilirea atribuțiilor în domeniul securității și sănătății în muncă</i> ; • Activitatea <i>Atenție, copii!</i> în parteneriat cu IP Orhei; • Ordin cu privire la numirea responsabilului de sistemul energetic din instituție, nr.41 din 28.09.2020; • Listele cu semnăturile elevilor referitoare la tehnica securității în școală (la orele de fizică, chimie, biologie, științe, educație fizică, educație tehnologică); • Plan de asigurarea securității și siguranței cibernetice în incinta instituției; • Notă informativă cu privire la realizarea Săptămânii <i>Atenție la trafic</i> ; • Notă informativă cu privire la realizarea <i>Decadei cibernetice</i> ;		
--------	---	--	--

	• Securizarea rețelei de internet.		
Constatări	• Cadrele didactice din instituție desfășoară cu elevii activități ce vizează învățarea și respectarea regulilor de circulație rutieră, a tehnicii securității în mediul școlar și în cotidian, de prevenire a situațiilor de risc și de acordare a primului ajutor. De asemenea, securitatea și siguranța cibernetică reprezintă un imperativ al instituției. • Se verifică continuu funcționarea rețelei și modificarea parolei wi-fi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			9

Standard 1.2. Instituția dezvoltă parteneriate comunitare în vederea protecției integrității fizice și psihice a fiecărui elev/copil.

Domeniu: Management.

Indicator 1.2.1. Proiectarea, în documentele strategice și operaționale, a acțiunilor de colaborare cu familia, cu autoritatea publică locală, cu alte instituții cu atribuții legale, în sensul protecției elevului/copilului și de informare a lor în privința procedurii legale de intervenție în cazurile ANET.

Dovezi	• Regulament intern al instituției, discutat la ședința CA proces-verbal nr.1 din 20.08.2021; • Raport managerial, discutat la ședința CA, proces verbal nr.4B din 24.01.2023; • PUM, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.2 din 15.09.2020, aprobat la ședința CA, procs-verbal nr.2 din 29.08.2020; • Ordinul nr. 66 din 01.09.2022 <i>Cu privire la desemnarea coordonatorului activităților de prevenire a cazurilor ANET</i> ;. • Registrul de înregistrare a cazurilor ANET; • Registrul proceselor verbale ale cazurilor ANET; • Planul directorului adjunct pentru educație, aprobat la 13.09.2022 în cadrul CA (Planul de activitate al comisiei Management și Dezvoltare Personală, al Consiliului Elevilor, Academiei Părinților, Clubului ALEG); • Procese-verbale cu semnăturile elevilor pentru perioada de vacanță; • Fișele de post ale cadrelor didactice.		
Constatări	• Administrația instituției colaborează cu părinții elevilor sau, după caz, cu tutorii/reprezentanții lor legali, cu autoritatea publică locală în scopul prevenirii cazurilor de abuz, neglijare, exploatare sau trafic al copilului. • În baza prevederilor Regulamentului de activitate a instituției, s-a elaborat Planul de acțiuni de prevenire/intervenție ale cazurilor ANET. În scopul asigurării protecției copiilor, se aplică instrumentele de monitorizare și de cunoaștere a colectivului de elevi (după caz).		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.2.2. Utilizarea eficientă a resurselor interne (personal format) și comunitare (servicii de sprijin familial, asistență parentală etc.) pentru asigurarea protecției integrității fizice și psihice a copilului.

Dovezi	• Centrul de resurse educaționale; • Serviciul de asistență psihologică; • Registru de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare; • Portofoliu <i>Combaterea violenței</i>; • Proiecte didactice (dezvoltare personală); • Proiecte/ scenarii de activități educaționale de prevenire și combatere a oricărui tip de violență; • Plan anual de activitate a psihologului; • Postere/ pliante ce informează în legătură cu prevenirea violenței; • Boxa încrederii instalată în hol; • Respectarea procedurii conform cerințelor Metodologiei de aplicare a procedurii de organizare instituțională și de intervenție a lucrărilor instituțiilor de învățământ preuniversitar în cazurile de abuz, neglijare, exploatare, trafic de copii (ANET); • Plan de acțiuni în vederea prevenirii cazurilor de ANET; • Actele administrației, cu referire la prevenirea și combaterea oricărui tip de violență (petiții, sesizări, nota informativă de sesizare a cazului suspect de ANET); • Prezentări PPT în cadrul ședințelor cu părinții pentru asigurarea integrității fizice și psihice a copiilor. • Planul de activitate a clubului <i>ALEG</i>;		
Constatări	• În scopul asigurării protecției s-au evidențiat relații de parteneriat cu <i>Serviciul de Asistență Psihopedagogică</i> din cadrul DGE Orhei și Comisariatul de poliție. • Elevii aflați în grupul de risc, elevii care se află sub tutelă, dar și cei din familii incomplete (după caz) beneficiază de servicii de asistență psihopedagogică.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicatorul 1.2.3. Realizarea activităților de prevenire și combatere a oricărui tip de violență (relații elev-elev, elev-cadru didactic, elev-personal auxiliar)

Dovezi	• Dovezi de informare și discuții cu părinții la subiecte legate de combaterea violenței; • Obligațiunile angajaților privind asigurarea protecției elevilor față de orice formă de violență; • Activitatea cu clasele a V-a <i>Stop, violența!</i> • Activitate cu părinții în cadrul <i>Academiei Părinților</i> cu subiectul Bullyingul în școală; • <i>Decada 15 zile fără violență în școală</i>, (noiembrie 2022). • Lecții la Dezvoltare Personală;
--------	--

	• Lecții la Managementul clasei; • Activități în cadrul ședințelor cu părinților pe clasă (proces-verbale); • Proiecte didactice de perspectivă la dezvoltarea personală.		
Constatări	• Planul de activitate a instituției prevede un șir de activități de prevenire și combatere a oricărui tip de violență. • Regulamentul de activitate a instituției prevede și sancțiuni/pedepse în cazul abaterilor disciplinare, întrucât fiecare caz este soluționat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicatorul 1.2.4. Accesul elevilor la servicii de sprijin, pentru asigurarea dezvoltării fizice, mintale și emoționale și implicarea personalului și a partenerilor instituției în activitățile de prevenire a comportamentelor dăunătoare sănătății.

Dovezi	• Plan de activitate al CDS, aprobat la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022; • Serviciul de asistență psihologică; • Ludoteca amenajată; • Parteneriat cu <i>Serviciul de Asistență Psihopedagogică</i>; • Centrul <i>Vino și vezi!</i> • Pantă de acces, bloc sanitar pentru persoane cu dizabilități locomotorii.		
Constatări	• Elevii din instituție au acces la servicii de asistență psihologică, în caz de necesitate, precum și centrul de resurse educaționale oferă sprijin elevilor cu CES conform planului aprobat.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			5

Standard 1.3. Instituția de învățământ oferă servicii de suport pentru promovarea unui mod sănătos de viață

Domeniu: Management:

Indicator 1.3.1. Colaborarea cu familiile, cu serviciile publice de sănătate și alte instituții cu atribuții legale în acest sens, în promovarea valorii sănătății fizice și mentale a elevilor/copiilor, în promovarea stilului sănătos de viață în instituție și în comunitate.

Dovezi	• Planul de activitate a serviciului medical, aprobat la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022; • Avizele <i>Centrului de Sănătate Publică</i> și ale <i>Agenției de Siguranță a Alimentelor</i>; • Ordin nr.64 din 26.08.2022 cu privire la <i>Desemnarea responsabilului pentru coordonarea activității de prevenire COVID 19</i>; • Ordinul nr.63 din 25.08.2022 <i>Cu privire la Comisia de triere</i>. • Plan de activitate a clubului <i>Modul sănătos de viață</i>.
--------	--

	• Planul de activitate a comisiei metodice <i>Management și Dezvoltare Personală</i> ; • Planul de activitate al <i>Academiei Părinților</i> ; • Proiecte de lecție la disciplina <i>Educație pentru societate, Biologie, Științe</i>.		
Constatări	• Instituția Publică Liceul Teoretic „Ion Luca Caragiale” colaborează cu părinții elevilor, sau, după caz, cu reprezentanții legali ai acestora, cu serviciile publice de sănătate și cu alte instituții legale în acest sens, în scopul creșterii nivelului de cunoștințe în domeniul prevenirii bolilor, al dezvoltării culturii modului sănătos de viață, al protecției mediului. • În perioada pandemică s-au respectat ordinele cu privire la respectarea restricțiilor și a modului sănătos de viață.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 1.3.2. Asigurarea condițiilor fizice, inclusiv a spațiilor special rezervate, a resurselor materiale și metodologice (mese rotunde, seminare, traininguri, sesiuni de terapie educațională etc.) pentru profilaxia problemelor psihoemoționale ale elevilor/copiilor.

Dovezi	• Dotarea cabinetului medical, achiziționarea medicamentelor; • Note informative/rapoarte ale medicului școlii prezentate la CA și CP, precum și la CSP; • Teritoriu amenajat conform principiului <i>Școala prietenoasă copilului</i> (Ludoteca, Cabinetul psihologului, Mediatecă, Săli de lecții în aer liber, Teren de sport modernizat, Spațiu în holul instituției) ; • Activități de consilieri individuale și în grup. Întâlniri cu specialiștii.		
Constatări	• În curtea școlii au fost amenajate spații pentru odihnă, relaxare, joacă. Copiii au acces la Serviciul de asistență medicală, psihologică, consilieri din partea diriginților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/proces educațional.

Indicator 1.3.3. Încurajarea elevilor să manifeste inițiative și să realizeze activități de promovare a modului sănătos de viață, de prevenire a riscurilor de accident, îmbolnăviri, a surmenajului, a stresului psihosomatic etc. și asigurarea accesului elevilor/copiilor la programe educative de promovare a modului sănătos de viață.

Dovezi	• PUM, aprobat la CA, proces-verbal nr.2 din 29.08.2020.; • Planul de activitate al Clubului <i>Mod sănătos de viață</i> (curs extracurricular); • Planul de activitate al <i>Consiliului elevilor</i>; • Activități de voluntariat; • Activități în parteneriat cu <i>Centrul Prietenos Tinerilor</i> ; • Proiecte de lecție la disciplina <i>Educație pentru societate, Biologie, Științe</i> ; • Proiecte de lecție la disciplina <i>Dezvoltare Personală</i>; • Instruire cu privire la acordarea primului ajutor medical realizat de către elevii USMF; • Lecții cu participarea elevilor de la <i>Colegiul de Medicină Orhei</i>;		
--------	---	--	--

	• Lecții organizate de <i>Centrul de Medicină Preventivă</i>.		
Constatări	• În susținerea activităților și inițiativelor modului sănătos de viață, au fost emise ordine, care au reglementat demararea și demersul activităților, cu caracter operațional. • În monitorizarea și realizarea acestor activități a fost implicat și grupul de lucru din consiliul elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			5

Dimensiune I	Puncte forte	Puncte slabe
	• Infrastructura instituției asigură organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea acestuia; • Instituția dispune de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare pentru a asigura condiții optime pentru promovarea unui mod sănătos de viață ; • Instituția valorifică resursele materiale existente pentru asigurarea sănătății, siguranței și protecției copilului ; • Paza și securitatea salariaților și a elevilor este asigurată pe toată durata procesului educațional; • Laboratoarele de fizică și chimie amenajate și dotate cu cele necesare procesului de predare-învățare.	• Numărul elevilor depășește capacitatea de proiect a instituției; • Persistă pericolul de accidente rutiere pentru elevii care ies din instituție; • Insuficiența unei singure săli de sport în perioada rece a anului.

Dimensiune II. PARTICIPARE DEMOCRATICĂ

***Standard 2.1. Copiii participă la procesul decizional referitor la toate aspectele vieții școlare [Standardul nu se aplică IET]**

Domeniu: Management

Indicator 2.1.1. Definirea, în planul strategic/ operațional de dezvoltare, a mecanismelor de participare a elevilor/ copiilor la procesul de luare a deciziilor, elaborând proceduri și instrumente ce asigură valorizarea inițiativelor lor și oferind informații complete și oportune pe subiecte ce țin de interesul lor imediat

Dovezi	• Pașaportul instituției, avizat la CA, proces-verbal nr. 1 din 25.08.2022; • Regulamentul intern al instituției, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26 august 2021, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 20.08.2021 ; • Organigrama structurală și funcțională a instituției, aprobată la CA, proces-verbal nr.1 din 25 august 2022; • Planul anual de activitate a instituției pentru anul școlar 2022-2023, aprobat la CA, proces-verbal nr. 2 din 13.09.2022;
--------	---

	• Schema orară, a orelor opționale, a activităților cercurilor și secțiilor sportive, a consultațiilor, orarul evaluărilor sumative, aprobate la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 25 august 2022; • Plan de dezvoltare a instituției pentru anii 2023-2028, discutat la CP, aprobat la CA, proces-verbal nr. 5 din 24.01.2023; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație aprobat la CA, proces-verbal nr. 2 din 13.09.2022; • Planul de activitate al Consiliului Elevilor- parte componentă a Planului anual de activitate 2022-2023, aprobate la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022; • Ordinul nr.128 din 01.12.2022 cu privire la implementarea instrumentului SELFIE în instituțiile de învățământ primar, gimnazial, liceal ; • Proces-verbal nr.1 din 25.09.2022 de constituire a membrilor Consiliului Elevilor și funcțiile acestora; • Procese-verbale ale ședințelor CE; • Ordinul nr.35 din 04.09.2020 de constituire a Consiliului de Administrație, din care face parte un elev; • Procese-verbale ale CA.		
Constatări	• Elevilor le sunt create condiții de participare și implicare în procesul decizional al școlii și valorificarea inițiativelor lor indicate și prevăzute în planurile de activitate a instituției. • Echipa managerială a instituției este în strânsă colaborare cu activitatea elevilor și reprezentanții acestora în structurile școlii: Consiliul de Administrație, Academia Părinților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.1.2. Existența unei structuri asociative a elevilor/ copiilor, constituită democratic și autoorganizată, care participă la luarea deciziilor cu privire la aspectele de interes pentru elevi/ copii

Dovezi	• Regulamentul intern al instituției, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26 august 2021, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 20.08.2021 ; • Plan de dezvoltare a instituției pentru anii 2023-2028, discutat la CP, aprobat la CA, proces-verbal nr. 5 din 24.01.2023; • Planul de activitate al directorului adjunct pentru educație aprobat la CA, proces-verbal nr. 2 din 13.09.2022; • Planul de activitate al Consiliului Elevilor- parte componentă a Planului anual de activitate 2022-2023, aprobate la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09. 2022; • Regulamentul de funcționare a Consiliului Elevilor; • Proces-verbal nr.1 din 25.09.2022 de constituire a membrilor Consiliului Elevilor și funcțiile acestora; • Procese-verbale ale ședințelor CE;
--------	---

	• Pagina de Facebook și Instagram a CE • Spațiu alocat Consiliului Elevilor în instituție dotat cu mobilier și tehnică necesară		
Constatări	• Administrația instituției evaluează opiniile, inițiativele și propunerile elevilor în procesul de luare a deciziilor, ce vizează aspectele vieții școlare. Consiliul Elevilor are o pagină de Facebook și pe Instagram prin intermediul cărora informează elevii cu privire la activitățile planificate, inițiative, invită la participare și implicare. Toate propunerile și activitățile realizate sunt discutate în cadrul ședințelor CE.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 2.1.3. Asigurarea funcționalității mijloacelor de comunicare ce reflectă opinia liberă a elevilor/ copiilor (pagini pe rețele de socializare, reviste și ziare școlare, panouri informative etc.)

Dovezi	• Panoul de activitate al CE din holul instituției; • Panoul de activitate al CE din cabinetul CE; • Publicații periodice despre activitatea CE la Panoul informativ al școlii; • Pagina de Facebook și Instagram a CE; • Publicații în ziarul raional al Centrului de Tineret, <i>OrhIdea</i>; • Comunicări în cadrul adunărilor generale cu elevii, părinții; • Comunicări în cadrul Consiliului Profesorat; • Chestionare online aplicate elevilor din instituție; • Comunicări în radio local <i>Radio Orhei FM</i>; • Prezența elevilor la toate conferințele pedagogice organizate în cadrul școlii.		
Constatări	• Instituția oferă toate mijloacele necesare (tehnică, conexiune la internet, invitații la diverse adunări) pentru comunicarea CE cu comunitatea școlară și în afara ei. Prin intermediul rețelelor de socializare și a chestionarelor online, elevii află și participă în mod activ la viața școlară. Toate părerile elevilor sunt luate în considerație.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.1.4. Implicarea permanentă a elevilor/ copiilor în consilierea aspectelor legate de viața școlară, în soluționarea problemelor la nivel de colectiv, în conturarea programului educațional, în evaluare propriului progres

Dovezi	• Chestionare online aplicate elevilor din instituție de către CE; • Procese-verbale ale CE; • Procese-verbale ale CA, cu implicarea elevilor în procesul de luare a deciziilor • Procese-verbale ale CP cu implicarea elevilor din CE; • Întâlniri periodice ale CE cu directorul instituției cu genericul „La ceai cu directorul”; • Realizarea activității „Elevii din liceul Caragiale au zis”;		
--------	--	--	--

	• Implicarea elevilor în scrierea și managementul proiectelor; • Implementarea de către elevi a 4 proiecte educaționale în anul de studii 2022-2023: <i>De la Tineri pentru Tineri, Studio muzical, Spațiu geografic în curtea instituției, Mese de tenis pentru pauze.</i>		
Constatări	• Elevii participă în mod activ la chestionarea elevilor despre oferta educațională prin aplicarea sondajelor, interviurilor. Părerile acestora sunt comunicate administrației și profesorilor în cadrul ședințelor CA și CP, de care se ține cont la conturarea programului educațional. • Elevii vin cu propuneri constructive pentru asigurarea progresului în educație participând la ateliere de scriere și management a proiectelor, astfel aducând propriul aport la modernizarea școlii și a procesului de studii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6

Standard 2.2. Instituția școlară comunică sistematic și implică familia și comunitatea în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 2.2.1. Existența unui set de proceduri democratice de delegare și promovare a părinților în structurile decizionale, de implicare a lor în activitățile de asigurare a progresului școlar, de informare periodică a lor în privința elevilor/ copiilor și de aplicare a mijloacelor de comunicare pentru exprimarea poziției părinților și a altor subiecți în procesul de luare a deciziilor

Dovezi	• Ordin nr.OME972/2001 din 2011-12-12 cu privire la aprobarea Regulamentului privind cooperarea instituțiilor de învățământ cu asociațiile obștești ale părinților; • Proces-verbal nr.1 din 25.09.2014 de constituire a Academiei Părinților; • Planul de activitate al AP; • Procese-verbale ale ședințelor AP; • Statutul Asociației Obștești <i>Viitorul</i> aprobat de către adunarea generală a membrilor asociației din 27.10.2003; • Proces –verbal nr.1 din noiembrie, 2022 al adunării generale părintești cu privire la aprobarea componenței Senatului părintesc; • Planul ședințelor cu părinții, al Senatului Părintesc al clasei/al școlii; • Procese-verbale ale ședințelor Senatului Părintesc; • Procese-verbale ale Consiliului de Etică cu participarea membrului din Senatul Părintesc; • Procese-verbale ale Consiliului de Administrație cu participarea membrului din Senatul Părintesc; • Consultări publice privind transparența bugetară: proiectarea și realizarea bugetului instituției; • Invitații oficiale și evenimentele importante din școală;
--------	--

	• Scrisori de mulțumire pentru părinții a căror copii înregistrează performanțe.		
Constatări	• Instituție dispune de mecanisme democratice de delegare a părinților în structurile asociative ale școlii : Senatul Părintesc, Academia Părinților, Consiliul de Administrație, Consiliul de Etică. Părerile acestora sunt discutate și luate în calcul al proiectarea activității instituției precum și la elaborarea politicilor educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.2.2. Existența acordurilor de parteneriat cu reprezentanții comunității, pe aspecte ce țin interesul elevului/ copilului, și a acțiunilor de participare a comunității la îmbunătățirea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi/ copii

Dovezi	• Acord de parteneriat al instituției cu Asociația Obștească <i>Viitorul</i> din septembrie 2009; • Existența unei colaborări fructuoase prin intermediul Academiei Părinților și Senatului Părintesc la nivel de școală; • Acordul de parteneriat pentru educație - extras din Regulamentul de funcționare a instituțiilor școlare preuniversitare. Elevul și părintele semnează acordul la intrarea elevului în instituție, în care se anjajează să respecte prevederile stipulate; • Parteneriat cu autoritățile locale educative, administrative și culturale.		
Constatări	• Instituția este deschisă pentru colaborare cu partenerii locali, naționali și internaționali pe toate aspectele educaționale ce vizează activitatea elevilor. • Proiectele educaționale implementate asigură o bună implicare ale elevilor și părinților în viața activă a școlii, în crearea condițiilor de învățare și odihnă pentru elevi și profesori. Prin existența acordurilor semnate dar și a unei colaborări strânse între școală și familie, se reușete implicarea activă a ambilor poli în activitatea educațională.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.2.3. Asigurarea dreptului părinților și al autorității publice locale la participarea în consiliul de administrație, implicarea lor și a elevilor, ca structuri asociative, în luarea de decizii, beneficiind de mijloace democratice de comunicare, implicarea părinților și a membrilor comunității în activități organizate în baza unui plan coordonat orientat spre educația de calitate pentru toți copiii

Dovezi	• Proces-verbale ale Academiei Părinților, Senatului Părintesc; • Procese-verbale ale Consiliului de Etică cu participarea membrului din Senatul Părintesc; • Procese-verbale ale Consiliului de Administrație cu participarea membrului din Senatul Părintesc;		
Constatări	• În cadrul instituției de învățământ funcționează structuri asociative ale părinților, alese în mod democratic și care participă la luarea deciziilor cu privire la problemele ce vizează educația copiilor.		

	În cadrul liceului sunt folosite diverse mijloace de comunicare cu părinții și elevii: pagina de Facebook, grupurile de părinți ai clasei, grupul de părinți ce fac parte din Senatul Părintesc în gmail. Propunerile și solicitările părinților sunt luate în considerare de către administrație		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.2.4. Participarea structurilor asociative ale elevilor/ copiilor, părinților și a comunității la elaborarea documentelor programatice ale instituției, la pedagogizarea părinților și implicarea acestora și a altor actori comunitari ca persoane-resursă în procesul educațional

Dovezi	- Audieri publice cu privire la proiectarea și realizarea bugetului - 2 ori pe an cu participarea părinților, elevilor și reprezentanților APL; - Planul de activitate al Academiei Părinților; - Planul de activitate al Consiliului Elevilor; - Planul de activitate al Consiliul de Administrație; - Procese-verbale ale CE, CA, AP. - Participarea părinților la Conferințele organizate în școală; - Implicarea părinților la ședințele CA și CP.		
Constatări	Atât elevilor, cât și părinților le este oferită posibilitatea de a participa în elaborarea politicilor educaționale, la ședințe de informare, la atelierele de formare pentru părinți, la conferințele locale cu specialiști din diferite domenii : sănătate, educație, parenting.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6

Standard 2.3. Școala, familia și comunitatea îi pregătesc pe copii să conviețuiască într-o societate interculturală bazată pe democrație

Domeniu: Management

Indicator 2.3.1. Promovarea respectului față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă, prin actele reglatorii și activități organizate de instituție

Dovezi	- Regulamentul intern al instituției, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26 august 2021, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 20.08.2021 ; - Planul anual de activitate a instituției pentru anul școlar 2022-2023, aprobat la CA, proces-verbal nr. 2 din 13.09.2022 în care este stipulată misiunea și viziunea instituției; - Planurile de activitate ale comisiilor metodice; - Proiecte didactice la disciplinele Dezvoltarea Personală; - Proiectele educaționale implementate în școală: <i>5 pași spre Dumnezeu, Liceul citește, Biblioteca în aer liber;</i>
--------	--

	Proiectarea decadelor disciplinelor școlare.		
Constatări	În politicile educaționale ale instituției, planuri de activitate și de dezvoltare sunt stipulate obiective, măsuri și activități care se axează pe promovarea respectului față de diversitate culturală, etnică, lingvistică, religioasă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 2.3.2. Monitorizarea modului de respectare a diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase și de valorificare a multiculturalității în toate documentele și în activitățile desfășurate în instituție și colectarea feedbackului din partea partenerilor din comunitate privind respectarea principiilor democratice

Dovezi	- Note informative ale ședințelor metodice; - Interviuri cu elevii în urma activităților organizate; - Analiza SWOT a activităților desfășurate; - Rapoartele cadrelor didactice; - Raportul comisiilor metodice.		
Constatări	Impactul activităților desfășurate în scopul respectării diversității culturale, etnice, lingvistice, religioase sunt reflectate în diverse documente raportate de către profesori, conducători de cerc, șefi ai comisiilor metodice, directori adjuncți.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 2.3.3. Crearea condițiilor pentru abordarea echitabilă și valorizantă a fiecărui elev/ copil indiferent de apartenența culturală, etnică, lingvistică, religioasă, încadrarea în promovarea multiculturalității, valorificând capacitatea de socializare a elevilor/ copiilor și varietatea de resurse (umane, informaționale etc.) de identificare și dizolvare a stereotipurilor și prejudecăților

Dovezi	- Activități la Managementul clasei privind echitatea de gen, apartenență etnică; - Activitățile Consiliului Elevilor cu implicarea tuturor elevilor indiferent de modul de proveniență, religie sau grup etnic; - Activitatea Clubului „Filocalia” - Activitatea „Elevii din Caragiale au zis...” ; - Site-ul liceului, pagina de facebook a instituției ; - Biblioteca școlară dotată.		
Constatări	- În instituție există structuri și condiții temeinice de valorificare echitabilă a fiecărui elev, indiferent de modul de proveniență a acestuia, de grupul etnic, religie. De asemenea, toate activitățile organizate sunt deschise pentru toate categoriile de elevi. - Spații educaționale prietenoase copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 2.3.4. Reflectarea, în activitățile curriculare și extracurriculare, în acțiunile elevilor/ copiilor și ale cadrelor didactice, a viziunilor democratice de conviețuire armonioasă într-o societate interculturală, a modului de promovare a valorilor multiculturale

Dovezi	- Conferința literar -științifică <i>Caragiale dincolo de porțile lui Cronos</i>; - Conferința științifică <i>În lagărul memoriei -deportările staliniste</i>; - Conferința științifică <i>Vorbește corect, vorbește românește</i>; - Conferința <i>Micii cercetători</i>; - Proiect internațional <i>Pro Lectura</i>; - Activități extrașcolare desfășurate : <i>Ziua Auconducerii, Ziua Pedagogului, Decada nonviolentei în școală, Târgul de toamnă, Festivalul cântecului patriotic, Festivalul tradițiilor de Crăciun, Ziua Culturii, Caragialiana (zilele liceului), Festivalul Național Zilele Creangă, Ziua Internațională a francofoniei, Ziua Pământului, Târgul de Paști, Săptămâna ALTFEL, Săptămâna limbilor europene.</i> - Participarea elevilor la concursurile naționale: Spartachiade, Concurs de dans popular , Concursul tinerilor antreprenori, Ziua Europei; - Concursuri naționale în domeniul TIC: <i>First Lego League, Sumobot, Girs! Go IT</i>; - Festivalul englez <i>English Wonder World</i>; - Festivalul Cântecului Francofon; - Concursul Cântecului Pascal; - Participare la <i>Turnamentul în domeniul drepturilor Copilului /Omului</i>;		
Constatări	Elevilor le este oferită oportunitatea de implicare și activitate în diverse proiecte educaționale, cursuri extracurriculare, activități extrașcolare în scopul dezvoltării și valorificării competențelor interculturale, toșleranță etnică și religioasă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6

Dimensiune II	Puncte forte	Puncte slabe
	- Instituția asigură condițiile necesare pentru implicarea democratică a elevilor și părinților în activitatea educațională; - Existența site-ului liceului, pagina de facebook; - Prin existența structurilor asociative, organizatorice și diverse proceduri de colaborare, instituția colaborează eficient atât cu reprezentanții elevilor cât	- Activități neplanificate care necesită implicarea expromtă resurselor de timp, spațiu și umane; - Reticența unor elevi și părinți cu privire la implicarea în activitatea școlii.

	și cu părinții. • Proiectarea activităților educaționale prin prisma implicării democratice și autentice ale părinților și elevilor în activitatea școlară asigură un impact considerabil în realizarea misiunii școlii.	
--	---	--

Dimensiunea III. INCLUZIUNEA EDUCAȚIONALĂ

Standard 3.1 Instituția educațională cuprinde toți copii, indiferent de naționalitate, gen, origine și stare socială, apartenență religioasă, stare a sănătății și creează condiții optime pentru realizarea și dezvoltarea potențialului propriu în procesul educațional.

Domeniu: Management

Indicator 3.1.1. Elaborarea planului strategic și cel operațional bazat pe politicile statului cu privire la educația incluzivă (EI), a strategiilor de formare continuă a cadrelor în domeniul EI, a proiectelor de asigurare a incluziunii prin activități multiculturale, a documentelor de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES.

Dovezi	- PUM reflectă scopuri, activități care se bazează pe principiul Educație pentru TOȚI; - Planul strategic și operațional al instituției cu privire la educația incluzivă ; - Planul anual al CDS, parte componentă a PUM; - PEI pentru elevii cu necesități educaționale special.		
Constatări	- În procesul de elaborarea a PUM se ține cont de politicile statului cu privire la educația incluzivă. - Administrația instituției acordă susținere și încurajare în formarea continuă a cadrelor în domeniul EI, se implică în proiecte de asigurare a incluziunii, elaborează documente de asigurare a serviciilor de sprijin pentru elevii cu CES. Asigură evaluarea și reevaluarea elevilor conform necesităților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Indicator 3.1.2. Funcționalitatea structurilor, a mecanismelor și procedurilor de sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor, inclusiv de evidență și sprijin pentru copiii cu CES.

Dovezi	- Crearea Centrului de resurse pentru educația incluzivă în cadrul instituției; - Ordinul cu privire la instituire CDS responsabil pentru coordonare activității Centrului de resurse pentru educația incluzivă. - Ordinul cu privire la angajarea CDS, nr.60 din 01.09.17; - Note informative privind funcționalitatea Centrului de resurse pentru copii cu CES și dotarea acestuia cu echipament necesar pentru susținerea și favorizarea educației incluzive a copiilor cu dizabilități; - Incluziunea școlară a 14 copii cu dezabilități ușoare și 4 cu dezabilități severe.		
Constatări	Administrația instituției a creat Centru de resurse, structuri, mecanisme și proceduri de		

	sprijin pentru procesul de înmatriculare și incluziune școlară a tuturor copiilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu Capacitatea instituțională

Indicator 3.1.3 Crearea bazei de date a copiilor din comunitate, inclusiv a celor cu CES, elaborarea actelor privind evoluțiile demografice și perspectivele de școlaritate, evidența înmatriculării elevilor.

Dovezi	- Baza de date a elevilor din instituție, inclusiv cei cu CES; - Baza de date a copiilor cu CES din instituție evaluați de SAP; - Registrul de evidență a înmatriculării copiilor în instituție; - Baza de date cu referire la categoria socială în care se încadrează elevii; - Baza de date cu perspective de școlaritate ; - Registre de evidență a actelor de studii; - Registre de evidență și eliberare a actelor de studii pentru absolvenții liceului; - Registrul alfabetic al elevilor; - Ordine cu privire la fluctuația elevilor, înscrise în Registrul de ordine pentru elevi.		
Constatări	- Instituția monitorizează înscrierea copiilor din comunitate la școală, dispune de evidențe clare despre elevii înmatriculați, inclusiv privind mediul familial, condițiile de viață și necesitățile speciale. - Administrația instituției monitorizează actualizarea sistematică a datelor din sistemele informaționale de Management Educațional: SIME; SAPD, SIPAS.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 3.1.4. Monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev/ copil și asigurarea activității Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare CMI și a serviciilor de sprijin, în funcție de necesitățile copiilor

Dovezi	- Ordin nr.33 din 03.09.20 de constituire a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare; - Evidența reușitei școlare a elevilor reflectate în cataloagele școlare, tabele de performanță, dosarele personale; - Rapoarte ale cadrelor didactice, (semestrial, anual); - Procese-verbale ale ședințelor CMI; - Registrul de evidență a proceselor –verbale; - Acordul părinților pentru evaluarea copiilor cu CES.		
Constatări	- Instituția monitorizează și înregistrează datele privind progresul și dezvoltarea fiecărui elev, periodic. - CMI funcționează conform atribuțiilor stabilite de lege. - Instituția creează condiții optime pentru dezvoltarea potențialului cognitiv, aptitudinal și afectiv al elevilor		

Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
-----------------------------------	------------------	--	---------------------------

Domeniu Curriculum/proces educațional

Indicator 3.1.5. Desfășurarea procesului educațional în concordanță cu particularitățile și nevoile specifice ale fiecărui elev/ copil și asigurarea unui Plan educațional individualizat PEI, curriculum adaptat, asistent personal, set de materiale didactice sau alte măsuri și servicii de sprijin

Dovezi	• Raportul elaborat de SAP pentru fiecare elev individual în urma evaluării acestuia; • Planul anual al CDS; • Dosarele elevilor cu CES; • Registrul de evidență a activităților CDS.		
Constatări	• Administrația în parteneriat cu SAP organizează și instruește cadrele didactice în lucru cu elevii cu CES. Oferă set de materiale didactice și alte materiale de sprijin. • Instituția promovează procesul educațional conform recomandărilor SAP pentru elevii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			5,75

Standard 3.2. Politicile și practicile din instituția de învățământ sunt incluzive, nediscriminatorii și respectă diferențele individuale

Domeniu Management

Indicator 3.2.1. Existența, în documentele de planificare, a mecanismelor de identificare și combatere a oricăror forme de discriminare și de respectare a diferențelor individuale.

Dovezi	• PUM conține stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor ANET; • Regulamentul intern al instituției, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26 august 2021, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 20.08.2021 ; • Plan de acțiuni în vederea prevenirii cazurilor de ANET; • Registrul de evidență a cazurilor ANET și a fișelor de sesizare formulare-tip; • Note informative, rapoarte ale psihologului școlar; • Obligațiunile angajaților privind protecția elevilor față de orice formă de violență; • Fișa postului a directorului adjunct responsabil de cazurile ANET; • Fișele de post ale cadrelor didactice; • Contractul individual de muncă a tuturor angajaților.		
Constatări	• Regulamentul de activitate a instituției, contractele de muncă și fișele de post ale angajaților conțin stipulări privind obligativitatea sesizării cazurilor de violență, neglijare, exploatare și trafic al copilului. • Administrația liceului asigură informarea personalului, părinților și a elevilor cu privire la procedurile de prevenire, identificare, soluționare a situațiilor de discriminare prin		

	organizarea diverselor activități educaționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 3.2.2. Promovarea diversității, inclusiv a interculturalității, în planurile strategice și operaționale ale instituției, prin programe, activități care au ca țintă educația și nevoile copiilor cu CES

Dovezi	• PUM Componenta <i>Incluziunea Educațională</i>; • Planul operațional al CDS; • Regulamentul intern al instituției, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26 august 2021, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 20.08.2021 ; • Analiza SWOT, procese-verbale ale CP,CA; • Planul de activitate al Consiliului Elevilor ; • Ordinul cu privire la desemnarea coordonatorului ANET nr.66 din 01.09.2022; • Ordinul cu privire la creare Comisiei Intradisciplinară nr.66 din 06.09.2022.		
Constatări	• Planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor, cuprind, după caz, programe, măsuri și activități care au ca țintă educația incluzivă și nevoile copiilor cu CES. • Instituția promovează respectul față de diversitatea culturală, etnică, lingvistică, religioasă.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Domeniu Capacitatea instituțională

Indicator 3.2.3. Asigurarea respectării diferențelor individuale prin aplicarea procedurilor de prevenire, identificare, semnalare, evaluare și soluționare a situațiilor de discriminare și informarea personalului, a elevilor/copiilor și reprezentanților lor legali cu privire la utilizarea acestor proceduri

Dovezi	• Condiții și șanse egale de incluziune tuturor elevilor/copiilor și respectă diferențele individuale; • Consilieri psihologice individuale la necesitate ; • Panoul <i>Boxa încrederii</i>; • Linia ferbinte Directorul adjunct responsabil de cazurile ANET; • Rapoarte semestriale, anuale referitor la rezultatele elevilor; • Distribuirea proporțională a copiilor cu CES în clase în cadrul instituției / nu mai mult de 2 elevi în clasă.		
Constatări	• Instituția dispune de spații destinate procesului educațional, dotate în conformitate cu nivelul de școlarizare, profilul unității, rezonabil accesibile pentru toți copii, inclusiv pentru cei cu CES /rampe pentru scaunele cu rotile, bare de sprijin și orientare, dublarea informației sonore cu cea vizuală.		

	- Regulamentul intern al instituției respectă principiul nediscriminării și a înlăturării oricărei forme de încălcare a demnității, promovează tratamentul echitabil, egalitatea de șanse, toleranța și respectul reciproc. - Psihologul instituției informează elevii, salariații, părinții, individual și în grup, referitor la prevenirea și soluționarea situațiilor discriminatorii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu Curriculum/proces educațional

Indicator 3.2.4. Punerea în aplicare a curriculumului, inclusiv a curriculumului diferențiat/ adaptat pentru copii cu CES, și evaluare echitabilă a progresului tuturor elevilor/copiilor, în scopul respectării individualității și tratării valorice a lor

Dovezi	- Plan educațional individualizat pentru fiecare copil cu CE, în funcție de recomandările SAP; - PEI pentru 6 elevi, în conformitate cu Structura Model și Ghidul de implementare; - Dosarele cu rezultatele evaluării copiilor cu CES; - Proiectări de lungă durată la disciplinele școlare, opționale.		
Constatări	- Instituția aplică eficient documentele și politicile incluzive, inclusiv și curriculum diferențiat. - Copii cu dezabilități severe, în condițiile legii, beneficiază de asistent personal care prestează servicii individualizate necesare mobilității și satisfacerii necesităților de bază.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.2.5. Recunoașterea de către elev/copil a situațiilor de nerespectare a diferențelor individuale și de discriminare și manifestarea capacității de a le prezenta în cunoștință de cauză

Dovezi	- Concursul <i>Stop violența</i>, elevii claselor a V-a; - Campania <i>15 zile fără violență</i>; - Planul de activitate și consiliere a psihologului școlar; - Fișele de post ale personalului didactic, nedidactic și auxiliar; - Consilieri psihologice individuale la necesitate ; - Planul de activitate a Consiliului Elevilor.		
Constatări	Administrația organizează și monitorizează la nivel de colectivele claselor activități cu studiu de caz în care elevii sunt instruiți să recunoască toate tipurile de discriminare și să informeze responsabilii despre ele.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1
Total standard			6,25

Standard 3.3. Toți copii beneficiază de un mediu accesibil și favorabil

Domeniu Management

Indicator 3.3.1. Utilizarea resurselor instituționalitate disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare elev/copil, inclusiv cu CES, și identificarea, procurarea și utilizarea resurselor noi

Dovezi	• Rampă de acces în instituție și în Centrul de Resurse; • Ludoteca ; • Spațiu de recreere în Meditecă ; • Fotolii de așteptare în hol; • Bănci de odihnă instalate în curtea instituției ; • Existența Centrului de Resurse asigurat cu materiale didactice necesare; • Rezultatele analizei testelor, tezelor, lecției, activităților extrașcolare, altor activități organizate în cadrul instituției pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil.		
Constatări	• Administrația instituției utilizează resursele instituționale disponibile pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil /inclusiv pentru copii cu CES și cei capabili de performanțe superioare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 2	Autoevaluare conform criteriilo: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 3.3.2. Asigurarea protecției datelor cu caracter personal și a accesului, conform legii, la datele de interes public

Dovezi	• Regulamentul de ordine interioară a instituției conține stipulări privind protecția datelor cu caracter personal; • Angajament al persoanelor responsabile de securitatea datelor cu caracter personal; • Completarea bazei de date SIME,SIPAS, SAPD, Dosarele personale ale elevilor; • Politica de protecție a datelor cu caracter personal.		
Constatări	• Administrația instituției asigură protecția datelor cu caracter personal și asigură accesul, conform legii, la datele de interes public. Părinții elevilor își dau acordul, prin semnătura, privind plasarea fotografiilor sau utilizarea altor date cu caracter personal.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere 1	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 0,75

Domeniu Capacitatea instituțională

Indicator 3.3.3. Asigurarea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor/copiilor, a spațiilor dotate, conform specificului educației, a spațiilor destinate serviciilor de sprijin

Dovezi	• Rampă de acces în instituție și în Centrul de Resurse; • Ludoteca ; • Spațiu de recreere în Meditecă ; • Fotolii de așteptare în hol;		
--------	---	--	--

	• Bănci de odihnă instalate în curtea instituției ; • Existența Centrului de Resurse asigurat cu materiale didactice necesare; • Utilizarea TIC/ a platformelor educaționale la ore: în fiecare sală de clasă există laptop, calculator, tablă interactivă, proiectoare; • Sală de sport, dotată cu inventar sportiv adecvat; • 2 cabinete de informatică dotate cu calculatoare conectate la internet ; • Sală de festivități cu 150 de locuri, dotată cu proiector, ecran, notebook, pian ; • Rezultatele analizei testelor, tezelor, lecției, activităților extrașcolare, altor activități organizate în cadrul instituției pentru asigurarea unui mediu accesibil și sigur pentru fiecare copil.		
Constatări	• Instituția asigura pe toate segmentele spații destinate serviciilor de sprijin, repartizate, amenajate, dotate și adaptate în concordanță cu natura și ponderea activităților și cu nevoile generale și speciale ale copiilor. • În instituție se investesc resurse financiare pentru crearea unui mediu accesibil pentru incluziunea tuturor elevilor și asigurarea stării de bine.		
Pondere și punctaj acordat	Ponderea 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu Curriculum/proces educațional

Indicator 3.3.4. Punerea în aplicare a mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, utilizând tehnologii informaționale și de comunicare adaptate necesităților tuturor elevilor/copiilor

Dovezi	• PEI pentru 6 copii cu dizabilități severe, 8 copii cu curriculum general; • Centrul de resurse este conectat la internet inclusiv TIC; • Centru de resurse dotat cu televizor, 2 computere, imprimantă, rețea wi-fi ; • Mobilier adaptat pentru centrul de resurse : covoraș, mese reglabile, canapea, fotoliu, dulap pentru jucării, spațiu decorat cu imagini și diverse jucării ; • Săli de clasă dotate cu mobilier adecvat ; • 2 cabinete de informatică dotate cu calculatoare conectate la internet ; • Conexiune la internet în toate sălile de clasă, în bibliotecă, coridoare ; • Utilizarea TIC/ a platformelor educaționale la ore: în fiecare sală de clasă există laptop, calculator, tablă interactivă, proiectoare; • Sunt create condiții privind posibilitatea utilizării tehnologiilor informaționale pentru elevii cu CES/biblioteca, mediateca.		
Constatări	• Cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și de comunicare adaptate la necesitățile tuturor elevilor, inclusiv ale elevilor cu CES		
Pondere și punctaj acordat	Ponderea 2	Autoevaluarea conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6,75

Dimensiune III	Puncte forte	Puncte slabe
	• Instituția noastră oferă posibilitatea de studiere tuturor elevilor, indiferent de origine, naționalitate, gen sau apartenență religioasă; • Dotarea foarte bună a instituției cu echipament TIC; • Cadrele didactice posedă competențe digitale, utilizând în procesul educațional diverse instrumente digitale, adaptate la necesitățile tuturor elevilor. • Oferirea serviciilor de sprijin elevilor, în funcție de necesități, cu întocmirea PEI și monitorizarea datelor privind progresul și dezvoltarea fiecăruia; • Completarea permanentă a bazei tehnicomateriale și a resurselor didactice, pentru asigurarea unui mediu accesibil și de protecție pentru fiecare elev.	• Lipsa de colaborare din partea unor părinți cu cadrele didactice în vederea facilitării integrării copilului cu CES în comunitatea școlară ; • Numărul mare de copii în clase;

Dimensiune IV. EFICIENȚĂ EDUCAȚIONALĂ

Standard 4.1. Instituția creează condiții de organizare și realizare a unui proces educațional de calitate

Domeniu: Management

Indicator 4.1.1. Orientarea spre creșterea calității educației și spre îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale în planurile strategice și operaționale ale instituției, cu mecanisme de monitorizare a eficienței educaționale

Dovezi	• Statutul instituției, avizat la CP, proces-verbal nr.1 din 28 august 2019; • Pașaportul instituției, avizat la CA, proces-verbal nr. 1 din 25.08.2022; • Regulamentul intern al instituției, discutat la ședința CP, proces-verbal nr.1 din 26 august 2021, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 20.08.2021 ; • Organigrama structurală și funcțională a instituției, aprobată la CA, proces-verbal nr.1 din 25 august 2022; • Plan de dezvoltare a instituției pentru anii 2023-2028, discutat la CP, aprobat la CA, proces-verbal nr. 5 din 24.01.2023; • Planul anual de activitate a instituției pentru anul școlar 2022-2023, aprobat la CA, proces-verbal nr. 2 din 13.09.2022; • Componenta școlară a Planului-cadru la nivel de instituție, aprobată la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 25 august 2022; • Schema orară, a orelor opționale, a activităților cercurilor și secțiilor sportive, a consultațiilor, orarul evaluărilor sumative, aprobate la ședința CA, proces-verbal nr.1 din 25 august 2022; • Raport (1-edu/ŞGL-1) de activitate a instituției la început de an școlar, aprobat la CA, proces-verbal nr. 1 din 25.08.2022;
--------	--

	• Raportul statistic nr.83 cu privire la Personalul încadrat în instituție la începutul anului de studii, aprobat la CA, proces-verbal nr. 1 din 25.08.2022; • Program de activitate a <i>Academiei Inteligenței</i> pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022 ; • Planuri de activitate a Comisiilor Metodice din instituție, aprobate la CA, proces-verbal nr. 2 din 13 septembrie 2022; • Rapoarte privind rezultatele evaluărilor naționale, examenelor de absolvire, sesiunea 2022, prezentate la ședința comună a CA și a CP, proces-verbal nr. 1 din 25 august 2022; • Regulament cu privire la stabilirea sporului specific; Regulament cu privire la modul de stabilire a sporului de performanță (actualizare), discutate și aprobate la ședința CP, proces-verbal nr. 4 B din 24 decembrie 2020; • Ordine cu privire la stabilirea sporului pentru performanță ; • Fișe de autoevaluare/evaluare a cadrelor didactice privind modul de stabilire a sporului de performanță, aprobate la CA, proces-verbal nr. 5 din 29.01.2021; • Implicarea cadrelor didactice în calitate de formatori locali și naționali; • Implicarea instituției în proiecte naționale și internaționale; • Modernizarea sălilor de clasă cu diverse echipamente:mobilier, table SMART, TV, mobilier, table magnetice, table de plută, proiectoare, ecrane ș.a. • Ordinul nr.128 din 01.12.2022 cu privire la implementarea instrumentului SELFIE în instituțiile de învățământ primar, gimnazial, liceal ; • Ordinul nr. 130 din 06.12.2022 cu privire la constituirea comisiei pentru concursul „Pedagogul anului 2023, etapa locală”.		
Constatări	• Creșterea calității educației și îmbunătățirea continuă a resurselor umane și materiale se regăsesc în PDI pentru anii 2023-2028. • Administrația instituției colaborează eficient, transparent cu cadrele didactice din instituție la conceperea documentelor. • Obiectivele instituției derivă din obiectivele majore ale Direcției Generale Educație Orhei care sunt în concordanță cu viziunea și misiunea și au menirea de a obține calitate în educație. • Echipa managerială orientează personalul didactic din instituție spre implicare în activitățile solicitate de MEC, spre obținerea statutului de formatori, precum și în proiecte educaționale. • Administrația instituției monitorizează organizarea calitativă a procesului educațional, asigură cu cadre didactice calificate toate disciplinele școlare și sunt create condiții bune pentru instruire, dotare cu mobilier, echipamente, materiale didactice.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.2. Realizarea efectivă a programelor și activităților preconizate în planurile strategice și operaționale ale instituției, inclusiv ale structurilor asociative ale părinților și elevilor.

Dovezi	• Rezultatele realizării PUM, raportor directorul instituției, CP, procesul-verbal nr.1 din 25 august 2022; • Procesul-verbal nr. 5 din 27 februarie 2023 al CP cu privire la: Atestarea cadrelor didactice. Evaluarea activității cadrelor didactice supuse atestării și aprobarea deciziei finale. • Realizarea monitorizărilor tematice, individuale și complexe, conform PUM și a ordinelor elaborate de directorul instituției; • Raportul de activitate a Consiliului Elevilor pentru anul 2022-2023; • Raport statistic și narativ asupra activității instituției, prezentat și aprobat la ședința comună a CA și a CP, proces-verbal nr. 1 din 29 august 2023; • Raport anual al comisiilor metodice asupra activității realizate și rezultatelor obținute, anul de studii 2022-2023, prezentat și aprobat la ședința comună a CA și a CP, proces-verbal nr 11 din 16 iunie 2023; • Procese -verbale ale comisiilor metodice, Registru de procese-verbale ale comisiilor metodice; • Raport ANET, prezentat la ședința CA, proces-verbal nr. 11 din 16 iunie 2023; • Ordinul nr. 132 din 15.12.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea olimpiadelor școlare, anul de studii 2022-2023 ; • Raport privind rezultatele obținute la olimpiadele raionale, concursuri școlare; • Note informative cu privire la eficacitatea orelor opționale, extrașcolare, prezentate la CA, proces-verbal nr.9 din 28 aprilie 2023; • Ordine, certificate, diplome de mulțumire pentru elevi și părinți.		
Constatări	• Toate activitățile planificate sunt realizate integral și eficient. • Instituția planifică și realizează activități care derivă din planurile strategice și operaționale. • Se atestă rapoarte și procese-verbale în care sunt reflectate acțiunile desfășurate în cadrul procesului educațional cu implicarea elevilor, părinților, reprezentanților APL. • Realizarea programelor de activitate este reflectată în rezultatele elevilor și a cadrelor didactice. În fiecare an, participând la olimpiadele raionale, elevii obțin locuri premiante, iar instituția se clasează în topul liceelor performante.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.3. Asigurarea, în activitatea consiliilor și comisiilor din *Instituție*, a modului transparent, democratic și echitabil al deciziilor cu privire la politicile instituționale, cu aplicarea mecanismelor de monitorizare a eficienței educaționale, și promovarea unui model eficient de comunicare internă și externă cu privire la calitatea serviciilor prestate.

Dovezi	• Ordinul nr 121 din 29.11.2022 cu privire la: <i>Aprobarea componentei nominale a Consiliului de administrație</i>; • Planurile de activitate ale CA, CP, CE, CM- parte componentă a Planului anual de activitate 2022-2023, aprobate la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09. 2022; • Plan de activitate a Comisiei multidisciplinare; Fișe de sesizare în caz de violență, neglijare, exploatare și trafic. Procese-verbale; • Procesul - verbal nr. 2 din 13 septembrie 2022 al CP cu privire la discutarea PUM pentru anul de studii 2022-2023; • Procesul - verbal nr. 2 din 13 septembrie 2022 al CA, cu privire la aprobarea PUM; • Procesul - verbal nr.1 din septembrie 2022 al Consiliului de Elevi cu privire la alegerea președintelui, vicepreședintelui și secretarului; • Proces-verbal din 26.11.2021 cu privire la Alegerea Președintelui Senatului Părintesc; • Procese - verbale ale CM cu privire la aprobarea planurilor de lungă durată; • Informarea cadrelor cu privire la activitatea educațională prin panouri informative, aviziere, ședințe organizatorice, pagina de socializare a instituției.		
Constatări	• Planurile de activitate ale CA, CP, CE și CM conțin acțiuni de monitorizare a eficienței educaționale. În instituție se promovează comunicarea internă și cea externă cu privire la calitatea serviciilor prestate. • Instituția implică sistematic toate structurile existente în monitorizarea eficienței educaționale. Deciziile care sunt luate în mod democratic și transparent în cadrul școlii sunt legale și respectă principiile actului educațional și participativ.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.1.4. Organizarea procesului educațional în raport cu obiectivele și misiunea instituției de învățământ printr-o infrastructură adaptată necesităților acesteia.

Dovezi	• Regulamentul intern de organizare și funcționare a instituției, discutat la CP, proces-verbal nr.1 din 26.08.2021, aprobat la CA, proces-verbal nr.1 din 20.08.2021; • Ordinul nr.84 din 02.09.2022 cu privire la desemnarea secretarilor CP și CA ; • Ordinul nr. 86 din 02.09.2022 cu privire la: <i>Aprobarea componentei nominale a Consiliului de administrație</i>; • Ordinul nr. 121 din 29.11.2022 cu privire la modificarea <i>componentei nominale a Consiliului de administrație</i>; • Ordinul nr.83 din 02.09.2022 cu privire la: <i>Numirea șefilor comisiilor metodice</i>; • Ordinul nr. 87 din 02.09.2022 cu privire la: <i>Crearea comisiei de evaluare internă și atestare</i>; • Ordinul nr.88 din 02.09.2022 cu privire la aprobarea Regulamentului intern al instituției ; • Ordinul nr.98 din 20.09.2022 cu privire la realizarea controlului intern în instituție ;
--------	--

	• Ordinul nr. 2 din 10.01.2020 de constituire a Consiliului de Etică. • Ordinul nr. 40 din 28.09.2020 de formare a grupului de lucru instituțional pentru ANET; • Registru de evidență contabilă a bunurilor; • Ordinul nr. 115 din 18.11.2022 cu privire la numirea secretarului Consiliului de Administrație; • Ordinul nr.116 din 18.11.2022 cu privire la numirea șefului comisiei metodice; • Contract de comodat, avizat de către Consilul Orășenesc, Primăria Orhei; • Sistem centralizat de încălzire cu gaz; • Sălile de clasă sunt reparate și dotate cu mobilier modern specific vârstei, conform normelor ergonomice, ariei curriculare, asigurate cu echipament digital: PC, NOTEBOOK, table SMART, TV, conectate la internet, ce permite realizarea eficientă a procesului educațional.		
Constatări	• În instituție sunt constituite toate structurile interne de organizare și monitorizare conform Codului educației. • Organizarea procesului educațional de calitate este relevant datorită modernizării sistematice a infrastructurii instituției care favorizează aplicarea curriculumului național în raport cu obiectivele și misiunea instituției. • Dotarea instituției corespunde <i>Standardelor minime de dotare a instituțiilor din învățământul general</i>.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.5. Prezența și aplicarea unei varietăți de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare valorificării curriculumului național, inclusiv a componentelor locale ale acestuia, a curriculumului adaptat și a planurilor educaționale individualizate

Dovezi	• Procesul - verbal nr. 8 din 31 mai 2023 al CP cu privire la: <i>Studierea Planului - cadru pentru anul de studii 2023-2024</i>; • Registru de evidență contabilă a bunurilor; • Plan, contracte, liste de achiziții; Facturile fiscale; • Acte de donații; • Manuale, literatură de specialitate și artistică, presa periodică; • Fișe de inventariere a cabinetelor; • Planurile de lungă durată, coordonate de directorul adjunct pentru instruire și aprobate de director; • Planurile zilnice verificate la necesitate; • 4 PEI –uri pentru elevii cu CES, 2022-2023; • Materiale didactice în laboratoare, ateliere și în CREI; • Contract de conectarea rețelei Wi –Fi, internet în instituție; • Dotarea a 7 clase cu table SMART, table școlare, din bugetul instituției;
--------	--

	• Amenajarea a 5 săli de clasă în aer liber.		
Constatări	• Instituția este dotată cu echipamente, materiale curriculare necesare pentru desfășurarea activităților educaționale. • Fiecare cadru didactic dispune de literatura didactică necesară, materiale și auxiliare curriculare, iar sălile de clasă sunt dotate cu echipamente variate, cu TIC care contribuie la valorificarea curriculumului național. • Cadrele didactice sunt informate cu toate actele normative necesare implementării curriculumului disciplinar, a planurilor de lungă durată și zilnice, de elaborare a PEI-urilor etc. • Centrul multimedia și biblioteca instituției dispun de literatură artistică și de specialitate necesară, ghiduri de implementare, notebook-uri cu conexiune la internet.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.1.6. Încadrarea personalului didactic și auxiliar calificat, deținător de grade didactice (eventual titluri științifice), pentru realizarea finalităților stabilite în conformitate cu normativele în vigoare.

Dovezi	• Contractele de muncă ale angajaților; • Contractul colectiv de muncă, aprobat la Adunarea generală a sindicatului, proces-verbal nr. 17 din 12.11.2020; • Registru de evidență a contractelor individuale de muncă încheiate cu angajații; • Statele de personal completate; Listele tarifare; Liste de control; • Fișele de evidență a timpului de muncă al salariatului; • Fișele postului; • Lista cadrelor didactice ce dețin grade didactice; • 100% cadre didactice predau conform diplomei de studii; • 97 % din cadrele didactice dețin studii superioare; • 45 % din cadrele didactice dețin studii de masterat; • Ordinul nr.87 din 02.09.2022 cu privire la: <i>Crearea comisiei de evaluare internă și atestare</i>; • Extras din procesul-verbal nr. 5 din 27 februarie 2023 al CP cu privire la atestarea cadrelor didactice. Evaluarea activității cadrelor didactice supuse atestării și aprobarea deciziei finale ; • Cartea de ordine cu privire la personal; • Cartea de ordine privind activitatea de bază; • Dosare personale – dovezi privind angajarea, promovarea, pregătirea psihopedagogică și de specialitate conform prevederilor normativelor în vigoare.
Constatări	• Personalul didactic și auxiliar calificat încadrat pentru realizarea finalităților stabilite prin Curriculum Național corespunde deplin cu normativele în vigoare. În anul de studii 2022-2023 au fost încadrate cadre didactice care au asigurat realizarea curriculumului și

	disciplinele școlare cu specialiști calificați 100%. • Din cele 82 de cadre didactice, 73 dețin grade didactice. Gradele didactice: 17 gradul superior, 26 gradul unu, 30 gradul doi.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.1.7. Aplicarea curriculumului cu adaptare la condițiile locale și instituționale, în limitele permise de cadrul normativ

Dovezi	- Proiectare de lungă durată, proiecte didactice zilnice; - Manuale școlare, auxiliare didactice, TIC; - Plan-cadru de învățământ; - PEI-urile elevilor cu CES ; - Raport SAP Orhei pentru anul de studii 2022-2023, privind specificul de dezvoltare fizică și intelectuală; - Ședințe de informare a părinților elevilor cu CES și cadrelor didactice cu recomandările SAP, procese-verbale. - Repartizarea orelor opționale și extrașcolare conform opțiunilor elevilor și condițiilor instituției, aprobate la CP, august 2023 ,în baza cererilor elevilor și părinților; - Orele opționale propuse de MEC în planul -cadru, plasate pe panoul informativ din instituție, avizierul clasei- luna mai; - Cererile elevilor pentru orele opționale, scrise în luna mai, anual; - Cataloage școlare, catalog electronic, catalog al activităților extrașcolare; - Repartizarea orelor opționale pentru anul de studii 2022-2023, aprobate la CA, proces-verbal nr.1 din 26.08.2022;		
Constatări	În instituție se aplică Curriculum Național cu adaptare la condițiile locale și instituționale în limitele permise de cadrul normativ, precum și la necesitățile și particularitățile elevilor, inclusiv a celor cu CES, conform Planului-cadru pentru învățământul primar, gimnazial, liceal pentru anul de studii 2022-2023.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			13

Standard 4.2. Cadrele didactice valorifică eficient resursele educaționale în raport cu finalitățile stabilite prin curriculumul național

Domeniu: Management

Indicator 4.2.1. Monitorizarea, prin proceduri specifice, a realizării curriculumului (inclusiv componenta raională, instituțională, curriculumul adaptat, PEI)

Dovezi	PUM pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022;
--------	--

	• Planul de activitate al directorilor adjuncți, aprobat la CA, proces-verbal nr.2 din 13.09.2022; • Elaborarea, completarea documentelor școlare conform Nomenclatorului și Regulamentului-tip; • Catalogul școlar; • Raport de activitate a CDS privind lucrul cu elevii cu CES; • Teze semestriale. Analiza; • Testare pe eșantion, pretestări la disciplinele de examen; • Procese-verbale ale rezultatelor examenelor de BAC și de absolvire a gimnaziului; • Ședințe cu părinții și elevii claselor absolvente privind modalitatea de desfășurare a examenelor de absolvire; • Controale tematice și complexe conform PUM 2022-2023; • Registrele orelor asistate; • Registrul de evidență a orelor înlocuite; • Chestionarea elevilor, cadrelor didactice, părinților privind evaluarea satisfacției beneficiarilor cu referire la procesul educațional.		
Constatări	• Monitorizarea implementării curriculumului școlar s-a realizat prin proceduri specifice de urmărire sistematică și continuă a modului în care sistemul și procesul de învățare se comportă în raport cu modificările propuse și planificate în PUM.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Indicator 4.2.2. Prezența, în planurile strategice și operaționale, a programelor și activităților de recrutare și de formare continuă a cadrelor didactice din perspectiva nevoilor individuale, instituționale și naționale

Dovezi	• PUM pentru anul școlar 2022-2023; • PSD pentru anii 2023-2028; • Recrutarea cadrelor didactice se face la necesitate, asigurând toate disciplinele cu specialiști calificați 100% ; • Proiectarea atestării și a formării continue a cadrelor didactice; • Pașaportul comisiilor metodice privind atestarea/formarea cadrelor didactice; • Program de activitate a <i>Academiei Inteligenței</i>(Centrul de Formare și Informare a Cadrelor) pentru anul de studii 2022-2023; • Planuri de activitate a Comisiilor Metodice din instituție; • Programe de formare la nivel de instituție <i>Diriginte +; Profesor +; Schimb de bune practici; Lecturi pedagogice; Ora psihologului;</i> • Cursuri de formare profesională continuă; • Plan perspectiv de formare a cadrelor didactice și manageriale din instituție; • Asigurarea implicării profesorilor la cursurile /seminariile propuse de MEC, DGE Orhei, și alte instituții acreditate.
--------	---

Constatări	- În <i>PSD</i> și <i>PUM</i> ale instituției de învățământ se regăsesc programe și activități de formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare din perspectiva nevoilor individuale, instituționale. - Fiecare cadru didactic și-a proiectat propriul traseu de dezvoltare profesională și personal. Instituția determină în cadrul monitorizărilor și asistărilor la ore, nevoile individuale de formare profesională și implică cu regularitate cadrele didactice în activități de formare continuă la nivel local, raional, național. - Cadrele didactice se preocupă responsabil de formarea continuă și instituția acordă suportul logistic necesar în vederea asigurării dezvoltării profesionale a cadrului didactic, contribuind la eficientizarea procesului educațional de calitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.2.3. Existența unui număr suficient de resurse educaționale (umane, materiale etc.) pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculumul național.

Dovezi	- Registrul de evidență contabilă a bunurilor; - Cartea de ordine cu privire la personal; - Cartea de ordine privind activitatea de bază; - Registrul de evidență a literaturii artistice, de specialitate și a manualelor școlare; - Biblioteca școlară cu sală de studii/ lectură; Centrul multimedia; 2 Cabinete lingofone; Spațiu francofon; 2 Săli de sport; - Laboratoare pentru cabinetele de chimie, fizică, biologie; - Centrul metodic; - Lista tarifară -specialiști 100% la toate disciplinele școlare; - Numărul cadrelor didactice calificate: gradele didactice: 17 gradul superior, 26 gradul unu, 30 gradul doi. - Asigurarea implicării cadrelor didactice în componența comisiilor de evaluare raională și republicană la olimpiadele școlare, examenele de absolvire a gimnaziului, BAC; - Registru de evidență a materialelor didactice disponibile pentru fiecare comisie metodică; - Asigurarea cu manuale gratuite pentru fiecare elev de la treapta primară și gimnazială— 100%; - Scutirea de plata pentru arenda manualelor a elevilor din familii social vulnerabile de la treapta liceală; - Dotarea sălilor de clasă și a tuturor cabinetelor și laboratoarelor cu mobilier nou, TIC și conectare la internet 100%.
Constatări	În vederea asigurării realizării finalităților stabilite prin Curriculum Național în anul de studii 2022-2023, au activat 82 profesori, 33 auxiliari ce constituie un număr suficient

	de resurse umane pentru a garanta un proces educațional de calitate. - Diversitatea resurselor materiale au contribuit la prestarea unor servicii educaționale de calitate într-un mediu academic modern, atractiv. În sălile de clasă se respectă cerințele ergonomice, creând un factor favorabil învățării. - Diversitatea echipamentelor, materialelor și auxiliarelor curriculare permit realizarea curriculei școlare. Instituția monitorizează sistematic și eficient utilizarea resurselor educaționale, aplicarea strategiilor didactice interactive, nemijlocit a TIC, în procesul educațional. Resursele educaționale sunt ajustate la cerințele zilei.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.4. Monitorizarea centrării pe Standardele de eficiență a învățării, a modului de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, în procesul educațional.

Dovezi	- PUM pentru anul școlar 2022-2023; - PSD pentru anii 2023-2028; - Program de activitate a <i>Academiei Inteligenței</i>; - Planuri de activitate a Comisiilor Metodice din instituție; - Fiecare sală de clasă, cabinet este dotat cu tehnică TIC și conectare la internet (PC, notebook, proiector, tablă SMART, TV); 2 Cabinete lingfonice; - Laboratoare dotate. Cabinetele de fizică, chimie, biologie sunt echipate cu Soft-uri educaționale; - Proiecte de lungă durată aprobate la ședințele CM; - Proiecte de scurtă durată elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev și pe formarea de competențe; - Curricula la disciplinele școlare, Ghidul metodologic și Reperele metodologice; - Registrul de asistări la ore al directorului și directorilor adjuncți; - Desfășurarea testării pe eșantion/ pretestărilor la disciplinele de examen, în clasele a IV-a, a IX-a, a XII-a; - Realizarea lecțiilor publice cu aplicarea TIC; - Asigurarea cu mijloace TIC a învățătorilor pentru realizarea modului II la educația tehnologică. - Proiectul <i>Tekwill în fiecare școală</i>; - Proiectul <i>Clasa Viitorului</i>; - Proiectul <i>Educație online</i>; - Cerc: <i>Roboplanet</i>; - CDS: <i>Robotica, Educația digitală (opțional)</i>;
Constatări	Standardele de eficiență a învățării contribuie prin multiplele utilizări pe care le presupun la o educație, îngrijire și dezvoltare cât mai sănătoasă a copilului, în acord cu finalitățile

	educației. - Utilizarea eficientă a TIC în procesul educațional este o necesitate stringentă. Modul de utilizare a resurselor educaționale și de aplicare a strategiilor didactice interactive, inclusiv a TIC, sunt monitorizate frecvent de administrația liceului prin asistențe la ore și la activități extrașcolare. - Instituția asigură utilizarea TIC în procesul educațional prin implicarea în diferite proiecte, prin oferirea posibilității elevilor să studieze diverse ore opționale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.2.5. Elaborarea proiectelor didactice în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, valorificând curriculumul în baza Standardelor de eficiență a învățării.

Dovezi	- PUM pentru anul școlar 2022-2023; - Proiecte didactice de lungă durată coordonate de directorul adjunct și aprobate de director; - Proiectele Comisiilor metodice; - Proiecte zilnice de lecție; - Asistențe la ore, fișe de asistență ; - Întocmirea proiectelor conform curriculei adaptate sau modificate pentru elevii cu CES; - Acordarea asistenței metodice; schimb de bune practici; - Catalogul clasei; catalogul electronic.		
Constatări	- Instituția monitorizează elaborarea proiectelor didactice personalizate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev/ copil și pe formarea de competențe, cu valorificarea curriculumului predat în baza Standardelor de eficiență a învățării. - Toate proiectele didactice de lungă durată au fost discutate în cadrul ședinței Comisiilor metodice, coordonate de directorul adjunct și aprobate de directorul instituției. - Cadrele didactice aplică strategii didactice interactive, tehnologii informaționale, în cadrul procesului de predare – învățare - evaluare, valorificând resursele de care dispune instituția sau utilizând resurse proprii.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5

Indicator 4.2.6. Organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării, în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate, urmărind progresul în dezvoltarea elevului/ copilului

Dovezi	- PUM pentru anul școlar 2022-2023; - Instruirea cadrelor didactice cu regulamentul de notare și evaluare a elevilor în învățământul general, la fiecare început de an școlar; - Proiecte de lungă durată;		
--------	--	--	--

	• Orarul lunar al evaluărilor sumative; • Cataloagele școlare; Respectarea <i>Instrucțiunii cu privire la completarea catalogului școlar</i>. • Dosarele elevilor, completate de către diriginți, la finele anului școlar, vizate de director; • Organizarea și analiza rezultatelor tezelor semestriale; • Analiza rezultatelor examenelor de BAC și de absolvire a gimnaziului ; • Completarea bazei de date SAPD, SIME, SIPAS; • Tezele semestriale și probele de evaluare sumativă la disciplinele școlare; • Raport statistic și narativ al instituției pentru anul de studii 2022-2023; • Rezultatele obținute la Olimpiadele școlare, anul 2022- 2023; • Raport semestrial cu referire la reușita școlară per disciplină, elaborat de cadrul didactic și per clasă elaborat de diriginte; • Informarea părinților cu referire la rezultatele școlare, în cadrul ședinței cu părinții, anual.		
Constatări	• Cadrele didactice respectă <i>Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar; Instrucțiunea privind Managementul temelor pentru acasă în învățământul primar, gimnazial, liceal</i>. • Administrația liceului monitorizează progresul în dezvoltarea elevilor prin controale tematice. Rezultatele evaluărilor sumative/formative/semestriale sunt înscrise în cataloagele școlare la data când au fost administrate, respectându-se prevederile planului-cadru. Rezultatele tezelor, examenelor sunt înscrise în catalog, dosare personale și în baza de date SIME.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.7. Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculum și din documentele de planificare strategică și operațională

Dovezi	• Planurile de activitate a comisiilor metodice; • Organizarea și desfășurarea <i>Decadelor măiestriei pedagogice</i>; • Organigrama centrelor de activitate pentru elevi; • Planificarea și organizarea activităților educaționale, săptămâni tematice în cadrul Comisiei <i>Consiliere și dezvoltare personală</i>; • Cataloagele cercurilor și secțiilor sportive; • Orarul cercurilor și secțiilor sportive; • Planul activităților extrașcolare; • Conferința literar -științifică <i>Caragiale dincolo de porțile lui Cronos</i>; • Conferința științifică <i>În lagărul memoriei -deportările staliniste</i>; • Conferința științifică <i>Vorbește corect, vorbește românește</i>; • Conferința <i>Micii cercetători</i>; • Proiect internațional <i>Pro Lectura</i>;
--------	---

	• Activități extrașcolare desfășurate : <i>Ziua Auconducerii, Ziua Pedagogului, Decada nonviolentei în școală, Târgul de toamnă, Festivalul cântecului patriotic, Festivalul tradițiilor de Crăciun, Ziua Culturii, Caragialiana (zilele liceului), Festivalul Național Zilele Creangă, Ziua Internațională a francofoniei, Ziua Pământului, Târgul de Paști, Săptămâna ALTFEL, Săptămâna limbilor europene.</i> • Participarea elevilor la concursurile naționale: Spartachiade, Concurs de dans popular , Concursul tinerilor antreprenori, Ziua Europei; • Concursuri naționale în domeniul TIC: <i>First Lego League, Sumobot, Girs! Go IT;</i> • Festivalul englez <i>English Wonder World;</i> • Festivalul Cântecului Francofon; • Concursul Cântecului Pascal; • Participare la Turnamentul în domeniul drepturilor Copilului /Omului;		
Constatări	• Organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare se desfășoară cu accent pe sprijinul individual pentru elevi/ copii în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din curriculumul național și documentele de planificare strategică și operațională. • Cadrele didactice organizează activități extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din Curriculumul Național și cu obiectivele de planificare strategică și operațională. Cadrele didactice și elevii se implică cu responsabilitate, creativitate în desfășurarea activităților extrașcolare, obținând performanțe care sporesc prestigiul instituției în arealul educațional, național, internațional. • Se atestă o gamă largă de subiecte abordate în cadrul activităților extrașcolare. Cercurile din instituție își desfășoară activitatea cu regularitate și exprimă interesele elevilor.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Indicator 4.2.8. Asigurarea sprijinului individual pentru elevi/ copii, întru a obține rezultate în conformitate cu standardele și referențialul de evaluare aprobate (inclusiv pentru elevii cu CES care beneficiază de curriculum modificat și/ sau PEI)

Dovezi	• Planul de acțiuni pentru eficientizarea pregătirii elevilor pentru examene, orarul consultațiilor pentru clasele a IX-a, a XII-a aprobat de director, mai 2022; • Proiectul <i>Școala de excelență</i>. Frecventarea orelor în cadrul <i>Centrului de Excelență raional</i>; • Orarul consultațiilor individuale: elevi, părinți; • Tema pentru acasă se dă diferențiat, conform metodologiei; • Planul de lichidare a diferențelor de program, elaborat de profesorul la disciplină; • Orarul lichidării corigențelor, diferențelor de program; • Convorbiri individuale ale diriginților de clasă, administrației instituției cu elevii care au un număr mai mare de absențe; • Orarul de lucru al cadrului didactic de sprijin, aprobat de director;
--------	--

	• Procesele-verbale ale Comisiei multidisciplinare; • Program de recuperare pentru elevii care nu au avut acces la internet în perioada instruirii la distanță; • Monitorizarea elaborării proiectării didactice de lungă durată pentru elevii cu CES; • PEI-uri elevilor cu CES.		
Constatări	• Instituția și cadrele didactice asigură sprijinul individual al elevilor pentru obținerea rezultatelor învățării conform standardelor și referențialului de evaluare, inclusiv pentru elevii cu CES, integrarea elevilor cu CES și organizarea procesului didactic din perspectiva realizării obiectivelor specificate în PEI. • Elevii veniți de peste hotare au planificată o perioadă de lichidare a diferențelor de program în conformitate cu indicațiile DGE Orhei. Pentru elevii corigenți se elaborează un program individual de activitate.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,5
Total standard			13

Standard 4.3. Toți copiii demonstrează angajament și implicare eficientă în procesul educațional

Domeniu: Management

Indicator 4.3.1. Asigurarea accesului elevilor/ copiilor la resursele educaționale (bibliotecă, laboratoare, ateliere, sală de festivități, de sport etc.) și a participării copiilor și părinților în procesul decizional privitor la optimizarea resurselor.

Dovezi	• Ordinul de constituire a Consiliului Elevilor nr.1 din 01.09.2022; • Regulamentul de funcționare a Consiliului Elevilor; • Planul de activitate al Consiliului Elevilor; • Proces –verbal nr.1 din noiembrie, 2022 al adunării generale părintești cu privire la aprobarea componenței Comitetului părintesc; • Planul ședințelor cu părinții, al Comitetului Părintesc al clasei/al școlii; • Schema de închiriere a manualelor școlare ; • Registru de evidență a manualelor pe clase; • Registru de evidență a literaturii artistice, metodice; • Bibliotecă dotată cu notebook, imprimantă, tablă SMART, tablă de plută, vitrine pentru expoziții, sală de lectură; • Registru de evidență zilnică a activității bibliotecii; • Planul de activitate a bibliotecii; • Planul de activitate a secțiilor sportive, a cercurilor; • Catalogul activităților extracurriculare; • Orarul lecțiilor; Orarul activităților extracurriculare; • Panouri informative; • Pagina de Facebook a liceului;
--------	--

	• Laborator de informatică, fizică, chimie, biologie dotate cu echipament necesar; • Cabinete, săli de clasă dotate cu mobilier nou; • Sală de festivități; • Centru de resurse pentru educație incluzivă dotat cu 1 PC, 1 notebook, 1 multifuncțional color, mobilier conform cerințelor, 1 proiector, 1 televizor, 1 tablă de plută, 1 tablă magnetică; • Cererile părinților elevilor claselor primare pentru orele opționale.		
Constatări	• Instituția asigură participarea elevilor și părinților în procesul decizional cu referire la calitatea procesului educațional și accesul tuturor elevilor la resursele educaționale ale liceului. Biblioteca este dotată cu mobilier corespunzător. Fondul de carte corespunde numărului de elevi din instituție 1300, constituind 45159 de cărți (dintre care 36493 manuale, 8666 ediții de literatură artistică), publicații periodice-10 titluri. Biblioteca are 1132 de utilizatori: 896 de elevi până la 16 ani, 172 de elevi de 17-19 ani și 65 de profesori). Elevii sunt asigurați în proporție de 100 % cu manuale școlare. • Liceul dispune de depozit pentru manuale și o sală de lectură renovată cu suficiente rafturi pentru fondul de carte existent, dotată cu notebook-uri conectate la internet. Toți elevii au acces la 3 săli de laboratoare (chimie, biologie,fizică), laboratorul de informatică multimedia, clasa viitorului, sală de sport și sală de gimnastică, cantina școlară, bufetul școlar ,cabinetul psihologului, cabinetul medical. • Forme de participare ale părinților în luarea deciziilor în școală sunt: reprezentați ai părinților și elevilor la Consiliul de Administrație, ședințele cu părinții, care abordează subiecte privind rezultatele școlare, organizarea procesului educațional, solicitarea cursurilor opționale, pedagogizarea părinților. Elevii își exprimă opiniile în cadrul Consiliului de elevi și în cadrul activităților extrașcolare.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 4.3.2. Existența bazei de date privind performanțele elevilor/ copiilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv rezultatele parcurgerii curriculumului modificat sau a PEI.

Dovezi	• Registru de evidență a participanților la olimpiadele școlare; • Registru de evidență a performanțelor elevilor; • Participarea elevilor și cadrelor didactice la activitățile <i>Centrului de excelență raional</i>; • Baza de date a elevilor cu CES; • Baza de date SIME; SAPD, SIPAS, Platforma <i>Studii.md</i>; • Dosarele personale ale elevilor; • Fișa de performanțe a cadrului didactic; • Dosarele elevilor cu CES; • PEI-urile elevilor cu CES;
--------	--

	• Cataloagele școlare; • Raportul statistic privind procesul educațional la finele anului școlar; • Tabelul de performanță școlară anual transmis fiecărui elev, părinte; • Registrul de eliberare a certificatelor de studii gimnaziale, diplomelor de bacalaureat, inclusiv și pentru elevii cu CES; • Baza de date privind performanțele elevilor (SIME, SIPAS); • Panoul informațional cu afișarea succeselor elevilor la diferite concursuri; • Portofoliul <i>Bursa de merit</i> acordată de CR Orhei; • Portofoliul <i>Premiu unic pentru elevii absolvenți din clasele a IX-a, a XII-a</i>, acordat de Primăria Orhei.		
Constatări	• Instituția dispune de informațiile complete privind performanțele elevilor care cuprinde rezultatele parcurgerii curriculei școlare și participarea lor în diverse concursuri, proiecte. • Performanțele elevilor sunt analizate și discutate în cadrul ședințelor CP, CA, Comisiilor metodice prin prezentarea informațiilor privind totalurile concursurilor școlare și a rapoartelor semestriale cu privire la rezultatele academice ale elevilor. • Instituția își actualizează permanent baza de date privind performanțele tuturor elevilor și mecanismele de valorificare a potențialului creativ al acestora, inclusiv și pentru elevii cu CES.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 0,75	Punctaj acordat: 1,50

Indicator 4.3.3. Realizarea unei politici obiective, echitabile și transparente de promovare a succesului elevului/copilului

Dovezi	• Participare la olimpiadele raionale/republicane; • Concursuri școlare naționale/internaționale; • Activitățile Consiliului Elevilor; • Proiecte școlare; • Panouri informaționale, Pagina de Facebook a instituției; • <i>Gala Laureatilor</i>; • Premiera elevilor cu rezultate remarcabile pe parcursul anului 2022-2023, în cadrul activității <i>Ultimul Sunet</i> ; • Plasarea rezultatelor obținute de elevi pe pagina de socializare Facebook a instituției; • Cartea de vizită a clasei; • Diplome de la concursuri, proiecte internaționale; • Premiera a 2 elevi absolvenți pentru rezultate remarcabile la examenele de bacalaureat.
Constatări	• Instituția realizează o politică obiectivă și transparentă de promovare a succesului școlar, funcțională pe toate segmentele activității educaționale. • Acordă diplome elevilor performanți, îi apreciază public la careurile școlare, la ședințele cu părinții, pe pagina instituției etc.

	Elevii liceului dispun de potențial creativ, inițiativă, se implice în diverse proiecte școlare raionale, naționale și internaționale, care obțin de fiecare dată locuri premiante, astfel, contribuind la crearea imaginii liceului în spațiul educațional raional, național și internațional.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 1	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 1

Domeniu: Curriculum/ proces educațional

Indicator 4.3.4. Încadrarea elevilor/ copiilor în învățarea interactivă prin cooperare, subliniindu-le capacitățile de dezvoltare individuală, și consultarea lor în privința conceperii și aplicării CDS .

Dovezi	- Proiecte didactice de lungă durată și zilnice; - Proiecte școlare; - Produsele elevilor; Portofoliile elevilor; - Planul activităților cercurilor, secțiilor sportive; - Ore opționale; - Implicarea elevilor în cadrul Centrului de Tineret Orhei, în realizarea activităților extracurriculare; - Săptămânile pe obiecte ce conțin diverse activități distractive de învățare în cadrul orelor și activităților extrașcolare; - Asigurarea participării elevilor în cadrul olimpiadelor locale și raionale; - Implicarea în diverse proiecte de dezvoltare, voluntariat; - Repartizarea orelor opționale conform cererilor; - Ore extrașcolare conform cererilor; - Ore transdisciplinare conform curriculumului; - Proiectele de grup STEM și STEAM; - Utilizarea platformelor digitale educaționale în procesul de predare – învățare – evaluare.		
Constatări	- Instituția încadrează elevii/ copiii în învățarea interactivă prin cooperare, în învățarea individuală eficientă. Elevii cooperează între ei în cadrul procesului educațional. - În instituție se încurajează și promovează participarea elevilor în diverse activități de voluntariat. - Elevii beneficiază de oportunități de a-și împărtăși și confrunta ideile unii cu alții, de a argumenta pentru a convinge, de a lucra și a învăța împreună. Se asigură condiții materiale necesare desfășurării activităților prin cooperare în cadrul implementării proiectelor, organizării excursiilor etc.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2
Total standard			6.5

Di men siun e IV	Puncte forte	Puncte slabe
-------------------------	--------------	--------------

	• Cadrele didactice asigură un mediu educațional favorabil pentru dezvoltarea elevilor, axat pe participare activă și interactivă ; • Elevii au acces la resurse educaționale moderne ; • Dotarea tehnologică foarte bună a instituției și buna formare a cadrelor didactice în domeniul TIC; • Numărul cadrelor didactice calificate: gradele didactice: 17 gradul superior, 26 gradul unu, 30 gradul doi; • Premierea a 2 elevi absolvenți pentru rezultate remarcabile la examenele de bacalaureat.	• Motivația scăzută a unor elevi față de procesul educațional; • Motivația scăzută a unor cadre didactice pentru îmbunătățirea performanțelor profesionale.
--	--	--

Dimensiune V. EDUCAȚIE SENSIBILĂ LA GEN

Standard 5.1. Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.

Domeniu: Management

Indicator 5.1.1. Asigurarea echității de gen prin politicile și programele de promovare a echității de gen, prin informarea în timp util și pe diverse căi a elevilor/ copiilor și părinților în privința acestor politici și programe, prin introducerea în planurile strategice și operaționale a activităților de prevenire a discriminării de gen, prin asigurarea serviciilor de consiliere și orientare în domeniul interrelaționării genurilor.

Dovezi	• Regulamentul intern de functionare a institutiei „Ion Luca Caragiale” , aprobat la ședința CA, proces -verbal nr.1 din 20.08.2021; • Planul anual de activitate a instituției aprobat de CA ; • Note informative cu privire la activitatea psihologului cu elevii; • Plan de acțiuni privind reducerea violenței în mediul școlar , aprobat la ședința CA, proces- verbal nr.2 din 13.09.2022 • Registrul de evidență a sesizărilor privind cazurile suspecte de abuz, neglijare, exploatare, trafic; • Proiectarea managerială a dirigintei, proces-verbal nr.2 din 13.09.22 al CM • Fișele de post ale angajaților și dirigintelor de clase; • Activități implementate a Curriculumului disciplinei Dezvoltare personală; • Registrul de evidență a elevilor din grupul de risc pentru anul 2022-2023; • Registrul de evidență a proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație, Comisiilor metodice; • Informație reflectată pe site-ul și pe pagina web instituției;
Constatări	• Instituția asigură echitate de gen prin politicile și programele de promovare Plan instituțional de îmbunătățire a calității educației. • Angajații liceului sesizează toate cazurile de discriminare, abuz sau neglijare a copiilor , fiind desemnați prin ordin și implementând cele indicate în fișa de post;

	• La ședințele Consiliului Profesorat și de Administrație sunt discutate probleme privind procedura de identificare, înregistrare și evaluare inițială a cazurilor de discriminare, abuz sau neglijare a copiilor; • Personalul didactic și didactic auxiliar aplică metodologii care încurajează participarea echitabilă a ambelor genuri în cadrul procesului educațional; • Sunt planificate activități de consiliere psihologică atât pentru elevi, cât și pentru părinți.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere:2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj: 2

Domeniu: Capacitate instituțională

Indicator 5.1.2 Asigurarea planificării resurselor pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen.

Dovezi	• Program de activitate a Academiei Inteligenței; • Raportul de activitate al Comisiilor metodice – Portofoliul comisiei metodice; • Training pentru profesori „Reziliența școlară. Modalități de aplicare a rezilienței în mediul școlar”, formator Moga E. ,proces-verbal nr.3 al CP din 28.11.2022; • Ore, format training, organizate de psihologul școlar, în cadrul direcției de activitate prevenire/ profilaxie; • Planul de activitate al psihologului școlar.		
Constatări	• Formarea cadrelor didactice în domeniul echității de gen prin implicarea în proiecte locale, naționale și internaționale . • Instituția planifică și utilizează sistematic resurse pentru organizarea activităților și a formării cadrelor didactice în privința echității de gen și dispune de cadre formate în domeniu. Toți elevii, indiferent de sex, au libertatea de a participa în orice activitate desfășurată în instituție, la competiții sportive și intelectuale.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1	Punctaj acordat: 2

Domeniu: Curriculum/proces educațional

Indicator 5.1.3 Realizarea procesului educațional – activități curriculare - în vederea formării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul, cu învățarea conceptelor – cheie ale educației de gen, cu eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen.

Dovezi	• Ședințe de consiliere psihopedagogică, realizate de către psihologul liceului, în cadrul activităților de prevenire/ profilaxie în clasele gimnaziale și liceale: ➤ „Mi-e frică. Depășește-ți emoțiile” – 12.10.22 ➤ „Presiunea grupului și comportamentul pasiv, agresiv și asertiv”- 14.11.22 ➤ Rolul relației interpersonale : elev-elev, elev-profesor, în adaptarea cu succes – 08.12.23; ➤ Profilaxia comportamentului autodistructiv: strategii psihopedagogice de prevenire a suicidului-17.01.23 ;
---------------	---

	➤ Influența comportamentului asupra respectului de sine- 10.04.23. • Studiarea materialelor din cadrul sistemului educațional al compartimentului „Prevenirea și combaterea violenței” , propuse de MEC ; • Training „Violența în școli: factorii ce favorizează comportamentele agresive și poziția de victimă la copii”, organizat de fundația Terre des hommes - 23 septembrie 2022. • Activități extrașcolare cu tematica „Ziua internațională a copiilor” perioada 14.11.22-18.11.22; • Proiecte didactice la disciplina <i>Educație pentru societate</i> ce conțin subiecte legate de analiza stereotipurilor și prejudecăților legate de gen;		
Constatări	• Instituția desfășoară un proces educațional în vederea formării și promovării comportamentului nediscriminatoriu în raport cu genul. Activitățile de formare dezvoltă comportamente responsabile față de propria persoană, previn discriminarea și valorifică echitatea de gen ; • Administrația instituției promovează o politică deschisă și transparentă în relațiile cu elevii și părinții , informându-i cu referire la viața școlară. • Cadrele didactice, psihologul organizează activități prin care demonstrează comportament nediscriminatoriu în raport cu genul și încurajează, sprijină, stimulează participarea echitabilă atât a fetelor, cât și a băieților.		
Pondere și punctaj acordat	Pondere: 2	Autoevaluare conform criteriilor: 1 p.	Punctaj acordat: 2
Total standart	6		

Dimensiune V	Puncte forte	Puncte slabe
	• Asigurarea echității de gen prin dezvoltarea comportamentului nediscriminatoriu, eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen; • Formarea cadrelor didactice în domeniul educației de gen; • Copiii sunt educați, comunică și interacționează în conformitate cu principiile echității de gen.	• Persistența stereotipurilor de legate gen, dificultatea combaterii stereotipurilor legate de gen;

Analiza SWOT a activității instituției de învățământ general în perioada evaluată

Puncte forte	Puncte slabe
• Instituția dispune de echipamente, materiale și auxiliare curriculare necesare pentru a asigura condiții optime pentru promovarea unui mod sănătos de viață ; • Laboratoarele de fizică și chimie amenajate și dotate cu cele necesare procesului de predare-învățare ;	• Numărul elevilor depășește capacitatea de proiect a instituției; • Insuficiența unei singure săli de sport în perioada rece a anului ; • Motivația scăzută a unor elevi față de procesul educațional; • Lipsa manualelor școlare la unele

• Cadrele didactice posedă competențe digitale, utilizând în procesul educațional diverse instrumente digitale, adaptate la necesitățile tuturor elevilor; • Dotarea tehnologică foarte bună a instituției și buna formare a cadrelor didactice în domeniul TIC; • Numărul cadrelor didactice calificate: gradele didactice: 17 gradul superior, 26 gradul unu, 30 gradul doi; • Asigurarea echității de gen prin dezvoltarea comportamentului nediscriminatoriu, eliminarea stereotipurilor și prejudecăților legate de gen; • Paza și securitatea salariaților și a elevilor este asigurată pe toată durata procesului educațional;	discipline, în corespundere cu noul Curriculum ; • Lipsa rețelei radiofonice de comunicare internă; • Reticența unor elevi și părinți cu privire la implicarea în activitatea școlii.
Oportunități	Riscuri
• Valorificarea relațiilor cu partenerii educațional; • Stimularea elevilor cu performanțe academice deosebite și a profesorilor în activitatea cu elevii dotați; • Extinderea parteneriatelor cu agenții economici și cu alte instituții din țară și de peste hotare; • Dezvoltarea mijloacelor de comunicare (pagina web, revista liceului, panoul informativ, sondaje, ședințe, discuții, opinii) prin intermediul cărora părinții și elevii să-și exprime opinia; • Facilitarea posibilităților de participare a profesorilor la activități de formare.	• „Îmbătrânirea” comunității didactice; • Demisionarea cadrelor didactice din sistemul educațional din motivul birocratizării acestuia și a salariilor nemotivante; • Existența unui mediu negativ al educației informale, ce promovează valori contrare celor din școală.

Tabel privind nivelul de realizare a standardelor

Standard de calitate	Punctaj maxim *	Anul de studiu 2022-2023		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__		Anul de studiu 20__-20__	
		Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %	Autoevaluare, puncte	Nivel realizare, %
1.1	10	9	90						
1.2	5	5	100						
1.3	5	5	100						
2.1	6	6	100						
2.2	6	6	100						
2.3	6	6	100						
3.1	8	5,75	71,87						
3.2	7	6,25	89,28						
3.3	7	6,75	96,42						
4.1	13	13	100						
4.2	14	13	92,85						
4.3	7	6,5	92,85						
5.1	6	6	100						
Total	100	94,25	94,25						

Rezultatele evaluării anuale a personalului didactic:

Anul de studiu	Nr. total cadre didactice	Distribuția calificativelor			
		foarte bine	bine	satisfăcător	nesatisfăcător
2022-2023					

Rezultatele evaluării anuale a cadrelor de conducere:

Anul de studiu	Nr. total cadre de conducere	Rezultatele prezentării Raportului anual de activitate	
		se aprobă	nu se aprobă



Directorul "IPJ 'Ion Luca Caragiale'"
Melenciu Gafina